

ACOMPANHAMENTO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS E PROJETOS
 PDTIC 2022-2023

Data: Outubro de 2022 v1.0

COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES															
Nome	Objetivo	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Estimados	Posição Atual	GRRespon-sável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Prevista	Custo Estimado	Custo Realizado	PRIORIZA-ÇÃO (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTD)?	Link GitLab	Objetivo Estratégico EntitLud	Objetivo Estratégico CSJT
Renovação do parque de notebooks Nome antigo: Renovação do parque de notebooks Positivo N350	Aquisição e fornecimento de 317 notebooks para substituição dos que estão em uso atualmente no TRT. Serão substituídos os notebooks em uso pelos magistrados, assessores de Desembargadores/assistentes de Juiz de 1ª Círculo e pelas Varas do trabalho e Escola Judicial.	Os notebooks da marca Positivo, modelo N350, estão em uso no TRT há mais de 5 anos e já se encontram fora do período de garantia. Os notebooks Positivo N610 estão em uso há mais de 13 anos e o período de garantia termina em junho de 2022. A ação visa substituir esses dois modelos de notebooks, além de redistribuir os notebooks Dell, que permanecem em período de garantia até 2023.	Atualização do parque de equipamentos do Tribunal, com as respectivas garantias atualizadas. Disponibilizar aos usuários equipamentos mais novos e com configuração superior, além de adequar sistemas que demandam mais poder de processamento.	Realizada a contratação (contrato 00/2022) de 569 notebooks (valor unitário R\$1.007,00). Todos os recebidos (incluindo a quantidade prevista em R\$ 226, relativa ao número de notebooks N350) estão em uso no TRT. Também foram adquiridos para 2021, com o objetivo de equipar a quantidade ao número de magistrados do TRT. Assim, foram adquiridos nesse contrato mais 27 unidades, a fim de aproveitamento do orçamento e para adaptar parte da frota dos notebooks N610, de quem precisava ser trocados em 2022. Em março/2022 realizou a compra de mais 211 notebooks necessários para a substituição dos notebooks Positivo N610. A Presidência definiu que a distribuição dos notebooks segua a seguinte regra: Notebooks HP (novos), serão entregues para os magistrados; Notebooks Dell (atualmente com os magistrados) - serão devolvidos à Setic para serem entregues para os assistentes e assessores; Notebooks Positivo N610 (que estão com magistrados/assistentes) ou os novos que ainda estão comprados - serão fornecidos às VAs e Escola Judicial para substituir os Positivo N350. Em resumo, para essa ação foram adquiridos ao todo 567 notebooks HPs, para substituição dos dois modelos (N350 e N610), sendo: 269 + 27 (adquiridos em 2021 PROAD: 1370/2021) + 251 (aquisição de 2022). Posição de 20/10/2022: temos 194 notes entregues, de um total de 567. Em relação ao tipo de instalação a ser aplicada nesses notebooks ficou definido que será usada a imagem padrão do TRT.	Paula Metzgeria	Em Execução	(abril/2021)	(dezembro/2022)	R\$1.336.000,00 Valor estimado em 2021 para 226 notebooks com base na APV do TRT = R\$2.224.000,00 Valor estimado em 2021 para 271 notes no valor de R\$7.000,00 cada, realizada em 2022 (obs.: todos comprados com o mesmo valor)	4250	NÃO		CEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas		
Renovação do parque de computadores C800	Aquisição e instalação de 1.100 microcomputadores para substituição dos equipamentos Positivo C800 que estão em uso atualmente nas unidades judiciais e administrativas do TRT, com prazo de garantia veniente. Os equipamentos serão adquiridos com 5 anos de garantia.	Os computadores da marca Positivo, modelo C800, estão em uso no TRT a mais de 64 anos e já se encontram fora de garantia. A ação visa atualizar esse lote de computadores que faz parte do parque de computadores do Tribunal.	Atualização do parque de equipamentos do Tribunal, com as respectivas garantias atualizadas. Disponibilizar aos usuários equipamentos mais novos e com configuração superior, além de adequar sistemas que demandam mais poder de processamento.	Licitação do TRT23 foi extinta. Setic encaminhou solicitação para adesão com compra inicial de 1.100 unidades (Lenovo M90), recebidos em dezembro. Valor unitário da aquisição foi de R\$4.339,00, totalizando R\$4.772.900,00. Adicional ao custo total o valor da instalação. Instalação prevista até dezembro/22. Posição de 20/10/2022: temos 733 micros Lenovo M90 instalados, de um total de 1.100.	Paula Metzgeria	Em Execução	(maio/2021)	(dezembro/2022)	R\$4.191.960,00 Aquisição: R\$4.050.000,00 (valor aprovado no Plano de Contratações) Instalador: R\$141.960,00 (valor estimado instalação anterior)	3125	NÃO		CEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas		
Adequação das salas de audiências e sessões	Equipar salas de sessão e salas de audiências com equipamentos de som e imagem, bem como realizar as adaptações no ambiente físico necessárias para realização de audiências mistas por videoconferência, visando alta qualidade de som e imagem, necessárias para depoimentos que seguirão sempre gravadas.	As audiências e sessões por videoconferência mistas, onde parte dos participantes está presente nas salas do TRT e parte está remotamente, exigem a instalação de equipamentos que possibilitem que todos os participantes tenham visto e ouvindo pelos seus dispositivos. Para isso é necessária a instalação de câmeras e microfones em todas as salas.	Possibilidade de realizar as audiências e sessões mistas (módulo).	Salas de sessões: Adequação do prédio, sala do térreo e as 4 salas de 9 andar concluídas e em uso. Salas de audiências: Solução definida pelo SETIC já está implantada em todas as salas de audiência (1 câmara + 1 webcam comum). No entanto, demandava base qualidade de áudio de gravação e foram avaliadas outras duas alternativas: 1) Realização testes com áudio captado por microfones USB unidirecionais, o que se mostrou de boa qualidade. Para isso, seria necessária compra de microfones e hubs USB, para atender a todas as salas de audiências, além do contratação de um software para o gerenciamento do funcionamento desses microfones; 2) Outra alternativa era o uso de mesa de som, a qual se mostrou adequada nos testes. Foi desenvolvido em reunião com o Comitê de Governança as duas alternativas foram apresentadas e foi aprovada a compra da mesa física de som, sem a compra do software. Com isso, necessário inicialmente aquisição de mesa de som e 6 microfones unidirecionais por sala total de 195 microfones e 159 mesas (adicionar a esse número uma quantidade para reserva técnica).	Diego Cortesosa	Em Execução	dezembro/2020	(dezembro/2023)	R\$1.772.900,00 R\$4.050.000,00 (valor aprovado no Plano de Contratações) R\$141.960,00 (valor estimado instalação anterior)	3750	NÃO	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/434	CEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas		
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS															
Implantação de Sistemas Nacionais de Gestão de Pessoas e Escolar Nome antigo: Implantação SISEP/Folha Web	Implantação nos sistemas nacionais do SISEP e seus satélites para que o TRT possa realizar integralmente os pagamentos através do FolhaWeb e envio de eventos para a ESCOL.	Acordo firmado entre o Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) e o Tribunal de Contas da União - TCU, conforme cláusulas expressas no Acordo TCU nº 1.993-2014. Todos os TRTs devem possuir um único sistema SISEP - Sistema Integrado de Gestão de Pessoas, incluindo único sistema de pagamento de pessoal - FolhaWeb-IT.	Padronização nacional de cálculos e pagamentos. Produtividade, controle e padronização na gestão de pessoas e pagamentos na Justiça do Trabalho.	Projeto está sendo coordenado e gerenciado pelo Comitê gestor Regional do SISEP. Tem alta complexidade e criticidade por conter as peculiaridades de pagamentos. O novo sistema de contratações teve sua licitação homologada em novembro/21 e foi integrado em produção na FolhaWeb em janeiro/22. Folha de pagamento de janeiro/22 foi integrada paga via FolhaWeb. Ainda algumas informações como OEE e Taha de estágio não estão implantadas via planilha para a FolhaWeb até estar 100% adaptada (depende do uso e evolução dos novos módulos nacionais do SISEP OEE/C e OEE-T - estágio). SISEP online em produção desde julho/21, primeiramente, com consultas restritas e avaliação de desempenho para servidores em estágio probatório. A partir de janeiro/22 liberada a consulta a contracheques, manuseio de férias e avaliação de desempenho para todos servidores. Módulo SISEP (diárias em Saída) está em uso em produção desde Dez/21. Eventos da fase 1 de ESCOL foram enviados em Set/2021. Eventos da fase 2 do eSICOL enviados em Setembro/22. Eventos da fase 3 do eSICOL com previsão de envio em Outubro/22. Posição atual resumida: Módulo em produção: SISEP Módulo Principal, SISEP Online, FolhaWeb, SISEP, SISEP, Corrector eSICOL, camada de integração SISEP/PLI e OEE-T. Módulos em homologação: OEE/C, Designação de Magistrados, Gestão de PESSOAS, Módulos em homologação Suspensa: Autotendimento e PROEG/COM.	Marcelo Zanbassi	Em Execução	09/06/2016 (primeira versão Folha Web)	30/12/2022		4250	SIM	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/130	CEN: Promover a Transformação Digital		
Documentação de integrações entre sistemas Nome antigo: Documentação das integrações de sistemas ao PJe	Documentar tecnicamente as dependências de integração entre os sistemas estratégicos do Tribunal. Escopo são as integrações dos sistemas PJe e SISEP.	PJe é acessado por muitos sistemas do TRTA, através dos mais diversos meios: web services, protocolos, views. Importante documentar essas integrações para conhecer e evitar impactos em mudanças de versão do PJe. Atualmente existe um documento que apenas identifica quais sistemas são integrados ao PJe.	Redução de risco de impactos de troca de versão do PJe.	Ação havia sido planejada para 2021. Na realidade do PDTIC/2022, definido que o escopo são as integrações dos sistemas PJe e SISEP e definida a continuidade do levantamento. Integrações do SISEP já documentadas no equipe SISEP.	CSJ - Carmo	Em Execução	(junho/2021)	(dezembro/2022)		1750	NÃO	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/4	CEN: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	OPEF: Fortalecer a governança e a gestão estratégica	
Evolução do Sistema Nacional de Escolas Judiciais	Aprimorar o sistema desenvolvido para a Escola Judicial pelo TRT da 24ª Região, de forma a atender as necessidades de todas as Escolas da Justiça do Trabalho e se tornar um sistema nacional, integrado ao SISEP no que for necessário, conforme orientação do Conselho Superior da Justiça do Trabalho.	O sistema EJud é um módulo do SISEP e foi criado pelo TRTA. Carece de capacidade para atendimento das demandas nacionais, o sistema passou para a responsabilidade do TRTA e para ser implantado na Escola Judicial, necessita de várias adequações de funcionalidades pois não tem a totalidade de dados para os relacionos que a Escola precisa emitir e que estão espalhados em outros sistemas e planilhas, não está integrado ao SISEP e isso é essencial para várias questões, inclusive ACD, não contempla a gestão orçamentária das escolas em ações não referentes à contratação (como aquisições de livros e outras publicações científicas, diárias referentes a ações de outros exercícios, projetos desvinculados de contratações ou eventos, etc)	Uso de sistema único para gestão das diversas atividades das escolas Judiciais. Sistema nacional padronizado	Sistema homologado pela Escola Judicial e em produção na segunda quinzena de outubro/21. Primeira entrega nacional para produção feita em dez/21. Segunda entrega nacional feita em maio/22. A terceira entrega nacional feita em agosto/22, com evolução de funcionalidades e melhorias técnicas (manutenção, auditoria, validação via Keycloak). Em desenvolvimento da quarta entrega nacional prevista para dez/22.	Marcelo Zanbassi e André Calina	Em Execução	(fevereiro/2021)	(dezembro/2022)		4000	SIM	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/1	CEN: Promover a Transformação Digital		
PJe 2.0 - Auto cadastramento de advogados e Jus Postulandi, em arquitetura orientada a serviços Nome antigo: PJEKZ-26562 Auto cadastramento de advogados e Juspostul	Colaborar com os Tribunais da JT para desenvolver funcionalidades de arquitetura legada do PJe para a arquitetura 2.0. O desenvolvimento do auto cadastramento de advogados e Jus Postulandi (partes que se auto representam) com as seguintes características: compatível com a nova arquitetura tecnológica definida pelo CSJT, interface com visual leve e moderno e atualizado com recursos que proporcionem facilidade na manutenção de dados das pessoas cadastradas no PJe.	Funcionalidades em arquitetura legada do PJe 1.0 oferecem maiores vulnerabilidades e menor grau de manutenibilidade.	Atualização tecnológica. Redução de vulnerabilidades. Maior facilidade nas manutenções e atualizações.	Estava aguardando API para assinatura de documentos pessoais, que foi liberada pelo CSJT final de setembro/22. Desenvolvimento iniciado em outubro/22. Mudança dos integrantes do GNN, impactando em algumas entregas.	Fabio Garcia	Em Execução	(08/10/2022)	(janeiro/2023)		2625	SIM	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/260	CEN: Promover a Transformação Digital		
FAE 2.0 - Nacionalização do Sistema de Apoio à Execução Nome antigo: FAE 3.0 - Evolução do Sistema de Apoio à Execução FAE 3.0 - Nacionalização e Evolução do Sistema de Apoio à Execução	Nacionalizar o Sistema de Apoio à Execução (FAE), retirando dependências de sistemas locais e segundo padronização do CSJT, para que possa ser utilizado por todas as JT. Obs: Ao reportar para a ENTIC-JUD, englobar os resultados da ação "FAE 3.0 - Evolução do Sistema de Apoio à Execução".	Atender a demanda do CSJT de disponibilizar o sistema FAE 2.0 de Apoio à Execução para todas as unidades da Justiça do Trabalho.	Possibilitar o uso da FAE 2.0 por todas as unidades da Justiça do Trabalho.	Sistema a princípio tinha sido adequado para ser instalado em outros Tribunais. Realizado piloto em homologação com sucesso no TRTE, em agosto/21. No entanto, CSJT emite adequações necessárias a serem feitas, aderir a programação e adequar licenças e estruturas dos sistemas nacionais e solucionar questões de performance (construídas em Tribunais grandes). Solicitou também o ajuste nos seguintes documentos: manual de instalação, manual do usuário e documento de arquitetura de software. AÇÃO SUSPENSADA em dezembro/22, nenhum estudo para nacionalização deve ser feito no momento. Aguardando posição do CSJT se a FAE será um sistema nacional ou se o EXE-PJe assume essa funcionalidade (conforme registro em OPEF-E-206). Após a mudança de gestão do CSJT (outubro/22), Licou verificar nova posição com o grupo de trabalho. Obs: Os estudos para melhorias na FAE versão do TRTA devem continuar.	Lucia Speranza	Suspensão	junho/2021	(dezembro/2022)		4250	SIM	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/260	CEN: Promover a Transformação Digital		
FAE 3.0 - Evolução do Sistema de Apoio à Execução	Aprimorar o Sistema de Apoio à Execução (FAE) para atender novas necessidades elencadas pelo Juízo Auxiliar de Execução, como a incorporação de consultas automatizadas em consoles, preferencialmente a partir de web services com as instituições, entre outros. O escopo da ação contempla o planejamento do que será possível ser implementado no ano de 2022 e a implementação desses escopo possível, já é sabido que não é viável a implementação do escopo completo em 2022 e que novas ações serão necessárias para os próximos anos. Obs: Essa ação estava contemplada em conjunto à ação FAE 2.0 - Nacionalização do Sistema de Apoio à Execução. Foi separada em out/21, por serem duas ações com resultados e prazos distintos.	A FAE 2.0 desenvolvida em 2020, foi uma importante evolução da versão anterior, focada nas necessidades das Varas do Trabalho. Desde 2021 novas funcionalidades vem sendo desenvolvidas, necessárias para sua execução.	Melhorar o trabalho do JAE e das unidades judiciais durante a fase de execução dos processos.	1) Sendo validado protótipo com o convênio disponível atualmente da Receita Federal. 2ª) Primeira versão da apresentação dos cálculos do PJe-CAC na FAE: em homologação com usuário. 3ª) Em homologação com homologação. 4ª) Nova funcionalidade solicitada pelo Comitê gestor: disponibilização de autoconsulta de dinheiro no processo (previsto em 27/3/2023).	Lucia Speranza	Em Execução	janeiro/2022	(dezembro/2022)		2850	SIM	https://gitlab.tst.jus.br/ptd/ptd/issues/260	CEN: Promover a Transformação Digital		

Acertimos de servidores nos datacenters 2022	Inicialmente estimada a aquisição de 17 equipamentos servidores e 2 racks para os datacenters atuais. Após o escopo foi alterado apenas para aquisição de servidores, nas quantidades abaixo: 1 Servidor para banco de dados. 4 Servidores Elasticsearch/Kibana. 12 Servidores para virtualização. 8 Servidores para CF PV. 13 Servidores para seu front.	Compra de servidores visa a substituição de alguns equipamentos cuja garantia já expirar e aquisição de novos, com o objetivo de aumento de capacidade.	Eliminar a dependência de equipamentos sem garantia. Ampliar a capacidade de processamento dos serviços provistos pelo SETIC. Fazer um melhor uso dos storages. Melhor para a mobilidade física servidores de maior criticidade.	Contrato de encaminhada pela CGCITC em 16/06/2022. Pregão previsto para dia 24deJulho. Previsão de 4 meses para entrega, após assinatura do contrato. PROAD 537/2022.	Flávia Mendes	Em Execução	(fevereiro/2022)	(abril/2023)	R\$1.820.000,00 (incluindo acréscimo de licenças VMware)	5000	NÃO	CEN3: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Renovação de no-breaks datacenter do interior 2022	Ciclo normal de aquisição e troca de no-breaks que atendem os datacenters das unidades do interior.	Mantém os equipamentos cobertos por um contrato de garantia e manutenção, evitando grandes indisponibilidades. 18 no-breaks vencem garantia em 20/10/22. 3 no-breaks vencem garantia em 18/07/23.	Mantém os equipamentos cobertos por um contrato de garantia e manutenção, evitando grandes indisponibilidades.	PROAD 2805/2022. Contrato de encaminhada em abril/22. Contrato assinado. Prazo máximo de instalação até 13/dezembro/22, com previsão de antecipação para outubro/22, devido ao término da garantia.	Flávia Mendes	Em Execução	(abril/2022)	(dezembro/2022)	R\$216.000,00	1875	NÃO	CEN3: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Renovação das redes sem fio 2022	Renovação do parque de equipamentos de redes sem fio de todo o Tribunal, com atualização tecnológica e ajuste da área de cobertura.	O software de gerenciamento da rede sem fio encontra-se descontinuado e com componentes de hardware tecnicamente defasados. Necessário também a ampliação da cobertura, com adaptação de um novo modo de ponto de acesso.	Maior desempenho para as redes sem fio. Maior cobertura dentro das dependências do Tribunal.	Em contato com fornecedores para avaliação de produtos. CIT previu entrega do termo de referência para a CGCITC em novembro/22.	Flávia Mendes	Em Execução	(junho/2021)	(julho/2023)		4250	NÃO	CEN3: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Renovação switches interior 2023	Renovar o contrato de garantia ou substituir os equipamentos por novo, garantindo a continuidade dos serviços de TIC no interior.	Término da garantia dos switches atuais em 04/dezembro/2021, necessitando a renovação do contrato de garantia atual ou a aquisição de novos equipamentos.	Mantém os equipamentos cobertos por um contrato de garantia e manutenção. No caso de compra de novos equipamentos, atualização tecnológica.	Contrato de garantia dos equipamentos atuais (contrato 752018) com duração até 04/06/22. Em contato com o fornecedor atual para avaliar a possibilidade da renovação da garantia, que se mostrou com alto custo. Avaliar, por último, se há mais vantagem realizar nova compra.	Flávia Mendes	Em Execução	(agosto/2022)	(dezembro/2023)		4250	NÃO	CEN3: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	

COORDENADORIA DE GESTÃO E APOIO À GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES

Nome	Objetivo	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Estimados	Posição Atual	GRRespon-sável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Prevista	Custo Estimado	Custo Realizado	PRORRZA CAD (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTD)?	Link GITLab	Objetivo Estratégico Enunciado	Objetivo Estratégico CSJT
Planejamento de medidas emergenciais em caso de ataques cibernéticos	Estabelecer junto às áreas jurisdicionais de 1º e 2º grau, um plano de ações emergenciais do TRT para o caso de um ataque cibernético, onde os recursos de TIC fiquem indisponíveis e as ações críticas e emergenciais (nas quais não se pode suspender o prazo) possam ser realizadas, analisadas e avaliadas. Obs.: Em maio/22 a solução foi estabelecida junto ao grupo de trabalho. Em agosto/22 a solução definida já foi liberada para testes internos e com isso, a presente ação foi reprogramada para acompanhar também a liberação da solução, além do planejamento.	Não há um processo estabelecido, bem como meios pré-formatados, para o atendimento das ações emergenciais em casos de esgotamento total do datacenter.	Permitir que as jurisdições possam encaminhar ações emergenciais, mesmo sem que haja acesso aos sistemas do TRT4.	Levantamento iniciado em 2021, sobre os tipos de situações emergenciais e as possíveis soluções. Realização de Diálogos Consultivos entre o grupo de trabalho SETIC, Secretaria Geral da Presidência, Segjud, assessoria Monitor-operacional e Secom, na qual o SETIC apresentou alternativas. Definição que investimento no desenvolvimento de uma aplicação auxiliar local, consultando a base de produção do PJe. Com isso, dia 18ago CD9 entregou para CIT testar a solução que contempla um script local para consulta aos dados de um processo no PJe. CIT vai testar para depois ser apresentada para o diretor do SETIC.	Cíntia Petuco	Em Execução	maio/2021	(outubro/2022)		4000	NÃO	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/ES_ISSUPE/21	CEN1: Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	OP6:1 Aprimorar a governança de TIC e a proteção de dados	
Proposta de encaminhamento de projeto de lei para criação de cargos em área de tecnologia da informação e comunicações	Elaborar proposta de projeto de lei para criação de cargos específicos de TI, bem como de funções correlacionadas de modo a permitir a atuação de SETIC no que refere ao número de servidores efetivos e a real valorização das pessoas. A necessidade de que o TRT atenda às demandas de gestão de pessoas, que restou pendente do ciclo da ENTIC-JUD finalizado em 2020, foi apontada pelo Conselho Gestor do TRT na Ata de Correção realizada em 12 e 16 de julho de 2021, tendo destacado a valorização do pessoal de TIC. Considerando que até o momento não houve articulação administrativa para concretizar a valorização das equipes de TIC, e que não há margem para se deslocar a questão com as cargas que poderiam ser transferidas para TI, ou FCs e serem reatocadas, a solução definitiva depende da criação de novos cargos e funções.	Aumento das atribuições e responsabilidades da área de tecnologia ocorridas com a mudança da estrutura do Tribunal judicial para o novo judiciário, onde a tecnologia absorveu inúmeras atribuições burocráticas e a responsabilidade sobre os dados e disponibilidade de 100% dos dados dos processos jurídicos instituídos, não foi acompanhada de uma política de valorização capaz de remunerar os servidores de tecnologia no balancamento da capacitação entre as áreas de acordo com as necessidades e a criticidade das suas responsabilidades para a prestação jurisdicional.	Estabelecer uma política efetiva de valorização aos servidores da área de tecnologia da informação, atendendo as recomendações do CNJ e do CSJT.	Não iniciado. Ação necessita ser reprogramada, no sentido de contemplar o acompanhamento da implementação do novo modelo de gestão de pessoas da carreira Y. Solicitado o cancelamento para o diretor SETIC.	Ricardo Kurykoto	Não Iniciado	(agosto/2022)	(dezembro/2023)		2000	NÃO		CEN2: Reconhecer e Desempenhar as Competências dos Colaboradores	OP6:2 Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional	
Plano Anual de Capacitação 2022	Atualizar e aplicar às competências técnicas e gerenciais dos servidores do SETIC, por meio da execução do Plano Anual de Capacitação do ano de 2022.	As equipes do Setic, em função da natureza de suas atividades, precisam estar constantemente em processo de desenvolvimento e atualização de competências técnicas e gerenciais, por meio de um processo de capacitação contínua, devidamente vinculadas às atribuições de cada servidor, e que seja capaz de promover equilíbrio no balancamento da capacitação entre as áreas de acordo com as necessidades e a criticidade.	Atender às necessidades de capacitação técnica e gerencial das equipes do Setic.	O PACT 2022 encontra-se aprovado com os cursos a serem realizados predominantemente em plataforma Ed.	Ricardo Kurykoto	Em Execução	(fevereiro/2021)	(março/2023)	R\$47.842,38	2500	NÃO		CEN2: Reconhecer e Desempenhar as Competências dos Colaboradores	OP6:2 Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional	
Nova solução de gerenciamento de demandas e serviços	Estudar, contratar e implantar uma nova solução de gerenciamento de demandas e serviços	Unificar o registro e gestão das demandas internas do TRT4, para atender às solicitações dos usuários, desviadas tanto à SETIC como às demais áreas. Atualização os usuários de serviços de tecnologia da informação, utilizando o software Asayt para registro e acompanhamento de suas demandas. Por sua vez, a gestão de requisições das áreas administrativas do Tribunal utiliza o sistema TracePJP para apoiar a Central de Recebimento de Demandas Administrativas - CREDAMA. Para ser possível a substituição do TracePJP a nova ferramenta precisa atender também os processos atualmente implementados na SEMPRO e SEAP/PA, como os fluxos de respostas e registro de medidas (valores de materiais e mbu de obra) avaliada pela SEMPRO. A SEGESEP também precisa ser consultada, sobre seus processos. Obs.: O contrato atual do Asayt vence em abril/23.	Disponir de um canal unificado de solicitação de serviços internos do Tribunal. Facilitar a implementação de novos ciclos de gerenciamento de serviços. Substituir as ferramentas desatualizadas para gestão de serviços por uma solução única e escalável, capaz de oferecer serviços adicionais como abertura de chamados por aplicativos de mensagens.	PROAD 4841/2222. Pregão realizado e em julgamento de proposta.	Ricardo Kurykoto	Em Execução	(dezembro/2021)	(dezembro/2023)	R\$994.000,00 (implantação e manutenção por 1 ano)	3750	NÃO		CEN3: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OP6:1 Fortalecer a governança e as parcerias institucionais	
Elaboração do PDTIC 2022-2023 e acompanhamento ao 2022	Support na elaboração do PDTIC 2022-2023 e acompanhamento das ações do PDTIC, durante o ano de 2022.	As equipes do Setic, em função da natureza de suas atividades, precisam estar constantemente em processo de desenvolvimento e atualização de competências técnicas e gerenciais, por meio de um processo de capacitação contínua, devidamente vinculadas às atribuições de cada servidor, e que seja capaz de promover equilíbrio no balancamento da capacitação entre as áreas de acordo com as necessidades e a criticidade.	Planejamento das ações do SETIC a serem realizadas no ano de 2022-2023, alinhadas às necessidades de governança e gestão de TIC, informações sobre orientações sobre as diretrizes, a governança e gestão de TIC. Informações sobre catálogo de serviços e sistemas. Consolidação do Plano de Contratação do SETIC. Consolidação do Plano de Capacitação do SETIC. Consolidação de informações sobre o Plano de Transformação Digital.	Elaboração do PDTIC 2022-2023 concluída em abril/22. Documento aprovado pelo Comitê de Governança em 09/março/22. Após, iniciado o ciclo do acompanhamento a cada 2 meses.	Cíntia Petuco	Em Execução	(janeiro/2022)	(dez/2022)		5250	NÃO	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/ES_ISSUPE/22	CEN3: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	OP6:7 Fortalecer a governança e a gestão estratégica	
Plano Anual de Capacitação 2023	Atualizar e aplicar às competências técnicas e gerenciais dos servidores do SETIC, por meio da execução do Plano Anual de Capacitação do ano de 2023. Essa é uma ação recorrente, que acontece de forma anual.	As equipes do Setic, em função da natureza de suas atividades, precisam estar constantemente em processo de desenvolvimento e atualização de competências técnicas e gerenciais, por meio de um processo de capacitação contínua, devidamente vinculadas às atribuições de cada servidor, e que seja capaz de promover equilíbrio no balancamento da capacitação entre as áreas de acordo com as necessidades e a criticidade.	Atender às necessidades de capacitação técnica e gerencial das equipes do Setic. Proporcionar ao Tribunal e entrega de serviços dentro de padrões de alta qualidade e eficiência, alinhados às melhores práticas de mercado.	O PACT 2023 encontra-se em planejamento.	Ricardo Kurykoto	Em Execução	(setembro/2022)	(março/2024)	A estimar	2500	NÃO		CEN2: Reconhecer e Desempenhar as Competências dos Colaboradores	OP6:2 Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional	
Elaboração da nova metodologia de gerenciamento de projetos e gestão de portfólio	Elaborar a nova metodologia de gerenciamento de projetos e gestão de portfólio de TIC.	Dos processos e os documentos vigentes com o método de gerenciamento de projetos e gestão de portfólio de TIC estão desfasados, em comparação com o praticado atualmente. Com isso, se faz necessária sua atualização.	Revisar e incorporar melhores práticas de gerenciamento de projetos e gestão de portfólio de TIC na metodologia da SETIC. Atualizar a metodologia documentada referente à prática a realidade praticada.	Em elaboração o documento e o processo de gerenciamento de projetos e gestão de portfólio de TIC.	Cíntia Petuco	Em Execução	(agosto/2022)	(março/2023)		3375	NÃO		CEN3: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	OP6:7 Fortalecer a governança e a gestão estratégica	

COORDENADORIA DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS

Nome	Objetivo	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Estimados	Posição Atual	GRRespon-sável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Prevista	Custo Estimado	Custo Realizado	PRORRZA CAD (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTD)?	Link GITLab	Objetivo Estratégico Enunciado	Objetivo Estratégico CSJT
SAF - Sistema de Assentamento Funcional (módulo do PROAD)	Implantar o sistema SEGESEP - Sistema de Assentamento Funcional para gestão e acompanhamento de documento funcional de forma digital.	Aumento a guarda de documentos funcionais e não é feito meio físico na SEGESEP.	Redução de espaço físico necessário. Maior agilidade na consulta de documentos funcionais. Maior segurança na relação ao armazenamento de documentos funcionais.	TARAF DO PROJETO: Concluído: instalação do SAF em ambiente de homologação e produção em agosto/2021. Conclusão: expansão do sistema para a SEGESEP e DG em agosto/2021. Conclusão: elaboração do manual de usuário. Em andamento: pendente definição pelo SEGESEP quanto à migração do legado (assentamentos funcionais em papel e quanto à lista de início de utilização do SAF. Necessário disponibilização da SEGESEP. Cme reunião do Comitê Responsável pelo PROAD (27/01/22), foi definido que a SEGESEP não conseguirá atualizar nesse projeto no primeiro semestre/2022, sendo as ações prorrogadas para o segundo semestre. Com isso, ação suspensa em 27/01/22. Posteriormente, definido que o SAF não será mais no PROAD e sim no SIGEP. Comitê Gestor do SIGEP precisa definir a prioridade desta ação. Conforme orientações do Farias, projeto deve permanecer suspenso até início de 2023, devido à impossibilidade de envolvimento da SEGESEP no momento, que está envolvida em demais projetos prioritários.	Alex Fagundes	Suspenso	(junho/2021)	(dezembro/2022)		2125	SIM	SIM	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/SAF_ISSUPE/2	CEN2: Promover a Transformação Digital	
Preservação digital e gestão documental apoiada na implantação do módulo RDC-Arq para processos eletrônicos ou processos físicos digitalizados	Integração do sistema Arquivística com o ASAM, para o tratamento do acervo de processos. Projeto foi proposto ao CSJT pelo Memorial do TRT de 4º Região e o planejamento do SETIC será no sentido de dar suporte ao projeto de pesquisa que será desenvolvido para essa finalidade, na qual o TRT será o eixo do projeto nacional.	Atualização os processos físicos de guarda permanente estão sendo digitalizados em ambiente do TRT, sem que as medidas preventivas não ocorram, devido às informações relacionadas ao armazenamento RDC-Arq. Aplicação do modelo de análise documental no barramento aplicativo do PJe. Documento contendo parâmetros de origem das aplicações informacionais relacionadas ao armazenamento RDC-Arq. Código fonte de aplicação da integração dos conceitos com o barramento do PJe.	Este projeto deriva do projeto de Implantação do ASAM no Memorial. Esteve suspenso por 3 anos aguardando um projeto nacional que seria gerenciado pelo TJDF. Atualmente no âmbito do TRT4 a prioridade negociada do projeto está sob responsabilidade do Memorial (Maurício), em contato com o BICet, com acompanhamento da SETIC, para contratação da instalação e implantação. Processo de contratação do BICet concluído em setembro/22 (PROAD4330/2022). Fornecedor tem prazo de 3 anos para a entrega total da solução. Após, será implantado em outros Tribunais. Projetos iniciados. Em fase de nivelamento de correcionamento.	O módulo EREC 2.0 (integrado ao PJe) foi instalado em produção em 06/03/21 com a versão 2.6 do PJe. Para registro dessa implantação, foi criada a contabilidade no PDTIC/2020-2021 e ação "PJe-implantação do EREMI", a qual teve seu objetivo principal atingido. No entanto, com a instalação em produção da versão 2.7 do PJe em 06/07/21, houve mudanças e novidades nesse módulo, as quais serão avaliadas. Além disso, o novo módulo precisa ser instalado nos demais tribunais, visto que foi utilizado basicamente no projeto piloto, pelo CUC-Analise de Recursos. Para isso, a presente ação foi criada no PDTIC/2022.	Alex Fagundes	Em Execução	(janeiro/2022)	(outubro/2024)	Custo suportado para CGCITC/Contraste	2125	SIM	SIM	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/SAF_ISSUPE/411	CEN2: Promover a Transformação Digital	
PJe - EREC 2.0	Implantação do EREC 2.0 (módulo de análise de Recursos de Revista integrado ao PJe).	EREC atual é desatp (tecnologia antiga) e não é integrado ao PJe.	Verificação do programa de análise de recursos de revista integrado ao PJe, mais moderno e com novas funcionalidades.	O módulo EREC 2.0 (integrado ao PJe) foi instalado em produção em 06/03/21 com a versão 2.6 do PJe. Para registro dessa implantação, foi criada a contabilidade no PDTIC/2020-2021 e ação "PJe-implantação do EREMI", a qual teve seu objetivo principal atingido. No entanto, com a instalação em produção da versão 2.7 do PJe em 06/07/21, houve mudanças e novidades nesse módulo, as quais serão avaliadas. Além disso, o novo módulo precisa ser instalado nos demais tribunais, visto que foi utilizado basicamente no projeto piloto, pelo CUC-Analise de Recursos. Para isso, a presente ação foi criada no PDTIC/2022.	Alex Fagundes	Suspenso	01/11/2021	Assim que a solução for disponibilizada pelo TRT18		3125	NÃO	NÃO	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/SAF_ISSUPE/12	CEN3: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OP6:5 Garantir a duração razoável do processo
Reformulação da página de sistemas no VOX e PORTAL	Disponibilizar página interna e externa atualizada contendo as principais notícias, manuais e informações sobre problemas e respectivas soluções, visando reprogramar para usuário interno e externo.	Registro desordenado de incidentes. Ponto de tempo entre o registro de demandas pelo usuário e a obtenção da resposta.	Auto-atendimento relacionado à utilização de sistemas.	O trabalho de desenvolvimento foi iniciado em 2021, mas em razão de outras demandas foi suspenso. A prioridade será retomada em outubro/22, após a versão 2.8 do PJe. Avaliar se o catálogo de informações pode ser entregue no Datacenter ou ser expandido para atorgar a necessidade de informações para essa ação, incluindo os manuais.	Alex Fagundes	Suspenso	(junho/2021)	(dezembro/2022)		4125	NÃO	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/SAF_ISSUPE/13	CEN1: Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	OP6:1 Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	
Implantação da versão 2.7 do módulo EREMI	Implantação da nova versão do módulo EREMI, com desenvolvimento e implantação do uso de ferramentas para os gabaritos de desenvolvimento.	O módulo EREMI foi instalado em produção dia 06/03/2021, juntamente com a versão 2.6 do PJe. Para registro dessa implantação, foi criada a contabilidade no PDTIC/2020-2021 e ação "PJe-implantação do EREMI", a qual teve seu objetivo principal atingido. No entanto, com a instalação em produção da versão 2.7 do PJe em 06/07/21, houve mudanças e novidades nesse módulo, as quais serão avaliadas. Além disso, o novo módulo precisa ser instalado nos demais tribunais, visto que foi utilizado basicamente no projeto piloto, pelo CUC-Analise de Recursos. Para isso, a presente ação foi criada no PDTIC/2022.	Diminuição do tempo de elaboração dos votos realizados pelos assessoriais de Gabinete, devido a possibilidade de atualização em processos semene antes selecionados pelo sistema, utilizando correcionamento comum entre eles.	Foram realizadas a instalação e o treinamento do IA. Suspenso: aguardando resposta do JRA PJEZ-4608 para que possa ser realizada a indexação da documentação sendo a exposição de dados sujeitos correção prevista para versão 3.0 do PJe, ano de 2023.	Alex Fagundes	Suspenso	(dezembro/2021)	Assim que a solução for disponibilizada pelo CSJT		2125	SIM	SIM	https://gitlab.tstj.tj.br/transformacao-digital/SAF_ISSUPE/14	CEN2: Promover a Transformação Digital	OP6:5 Garantir a duração razoável do processo

AÇÕES E PROJETOS CONCLUÍDOS - RESULTADOS e BENEFÍCIOS

Nome	Objetivo/O que foi feito	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Estimados/Realizados	Posição Final	GP/R\$prev	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Realizada	Custo Estimado	Custo Realizado	PROZRA CAD (TOTAL)	E uma Transformação Digital* (PT/D)	Link GitLab	Objetivo Estratégico Entidad	Objetivo Estratégico CSJT
COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES															
Estudo para racionalização de impressoras no TRT	Objetivo: Promover a racionalização do uso de impressoras no TRT com as seguintes ações, a serem realizadas em conjunto ao TIC-DJCA: - Projeto piloto de redução do parque de impressoras instaladas na área administrativa e unidades judiciais de Porto Alegre. - Redução do número de impressoras instaladas em todas as unidades da área administrativa e unidades judiciais do TRT. - Realização de estudos sobre a viabilidade da contratação de serviço de outsourcing de impressão. O que foi feito: - Realizado estudo a fim de analisar a vantagem de permanecer com equipamentos de impressas próprios ou terceirizar o serviço de impressão. As conclusões do estudo foram apresentadas para o Comitê de Governança de TIC, que aprovou a solução de aquisição de equipamentos próprios. - Em paralelo com a equipe de Sustentabilidade do TRT, foi realizado um estudo no qual foi aprovado o novo padrão de distribuição de equipamentos de impressão no TRT, o que resultará na redução do número de equipamentos de impressão em uso no Tribunal. O novo padrão foi formalizado pela Portaria TRT/2023, cujo texto foi analisado pela Portaria 4483/2022. - Colocada em prática a etapa de redução do número de multifuncionais em uso no TRT (prevista para o ano de 2023). Em 2023, com o término da garantia das impressoras laser Lexmark MS610, será possível realizar a redução desses equipamentos. - O número de equipamentos de impressão em uso antes do projeto era de 967 equipamentos. Atualmente (outubro/2023), o TRT possui equipamentos de impressão em uso. A previsão para 2023 é a que o número máximo de equipamentos de impressão seja de 642 equipamentos.	As unidades administrativas e judiciais do TRT possuem um número elevado de impressoras instaladas, segundo dados levantados pela CAU, este TRT utiliza em média, apenas 1% da capacidade das impressoras. Em teoria, menos de 10% dos equipamentos atualmente existentes seriam necessários para atender à demanda do Tribunal no regional. Houve determinação da Presidência do TRT (PROCAD 2288/2020 - pag.82) para prosseguimento à solicitação da Diretora Geral para redução do parque de impressoras no TRT.	Estimado/realizado: - Maior eficiência na gestão das impressões. - Redução do custo com impressoras instaladas no TRT (manutenção e toner). Realizado: - Estudos envolvendo redução em todo o TRT. Em outubro/2020, apresentado o estudo comparativo de outsourcing de impressão e a proposta do DJCA para redução de pelo em 2 anos, estimado para 2021 (PROCAD 1056/2020). O Projeto previsto no PROCAD foi substituído por uma pesquisa realizada em todas as unidades. A partir da pesquisa foi feita a proposta de redução. - O novo padrão de distribuição de impressoras aprovado pelo Comitê de Governança de TIC e pela Presidência, avaliado na Portaria 1474/2023, ficou assim definido: - VTA's Próximos: 1 multifuncional e 2 impressoras laser. No caso de haver duas salas de audiências na mesma VT, será fornecida uma impressora laser adicional. - CCJF's e Centrais de Mandados: 1 multifuncional. - Gabinete de Desembargadores: 1 multifuncional. - Outras unidades: impressoras em menor número possível. - VTA's Próximos: 1 multifuncional e 2 impressoras laser. No caso de haver duas salas de audiências na mesma VT, será fornecida uma impressora laser adicional. - Resultados do projeto: - Antes do projeto, o parque de equipamentos de impressão do TRT era de 463 multifuncionais e 504 impressoras laser (além de 13 impressoras especiais que estão fora do escopo do projeto). Em 20/10/22, a quantidade em utilização estava em: 303 multifuncionais e 464 impressoras laser (que estão em garantia até o final de 2022, após, poderão ser recicladas). - Pela proposta de redução aprovada, estima-se que ficará no parque um total de 620 equipamentos de impressão. - Com a conclusão desse estudo, a equalização e o ajuste no número de equipamentos de impressão, conforme os padrões definidos, deve ser encaminhado em novo projeto.	Paula Metelgria	Concluído	18/05/2020	(agosto/2021)	Sem Custo	Sem Custo	3750	NÃO	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/14	DE/N: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas		
Remoção da solução de Quisique Digital	Objetivo: Avaliar a modo de imagem utilizada na preparação dos computadores de quiosques, que atualmente requer um modelo específico de imagens (osquique D570), computador antigo e fora de garantia, e que apresenta muitos passos manuais após a baixa de imagem propriamente dita, tornando o processo muito demorado. O que foi feito: - Realizado o modo de imagem a ser utilizado na preparação dos computadores destinados aos quiosques, a fim de garantir ser compatível com computadores mais atuais, como os CS20. - A partir desse projeto, a nova imagem fica disponível para ser utilizada em computadores mais novos, quando assim for definido. A troca de computadores não é escopo do presente projeto. Estudos sobre a utilização de uma nova solução de gestão de Desktops e Notebooks	Atualmente só é possível utilizar um modelo de computador nos quiosques digitais, os computadores Positivo D570, mesmo usando este modelo de computador a preparação final de um desktop de quiosque é extremamente lenta porque é necessário executar diversos passos manualmente. Com a atualização do processo de preparação desses computadores possibilita o uso de computadores mais novos além de tornar o procedimento mais rápido e menos suscetível a falhas.	Estimado: - Maior agilidade na preparação e disponibilização dos computadores destinados aos quiosques. - Possibilidade de utilização nos quiosques de computadores mais novos do que os Positivo D570 que já estão fora da garantia. Realizado: - Maior agilidade na preparação e disponibilização dos computadores destinados aos quiosques. - Possibilidade de utilização nos quiosques de computadores mais novos do que os Positivo D570 que já estão fora da garantia.	A partir desse projeto, a nova imagem fica disponível para ser utilizada em computadores mais novos, quando assim for definido. A troca de computadores não é escopo do presente projeto. Nova imagem concluída em setembro/2022. Projeto sem custo (custo interno). O custo de aquisição de computadores para os quiosques deve ser estimado em novo projeto específico para esse fim.	Ana Lucia Moreira	Concluído	(maio/2021)	(setembro/2022)	R\$10.000,00	Sem custo	3125	NÃO	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/14	DE/N: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OBS: Esse custo deve ser estimado em projeto específico para a troca de computadores nos quiosques
Estudos sobre a utilização de uma nova solução de gestão de Desktops e Notebooks	Objetivo: Manter os computadores e notebooks do Tribunal sempre atualizados, independentemente de estarem sendo usados dentro ou fora da rede do TRT. O que foi feito: - Realizado estudo e indicadas alternativas a ser contratadas como solução de gestão de desktops e notebooks do TRT, a fim de manter esses equipamentos atualizados e integrados ao inventário, independentemente de estarem sendo usados dentro ou fora da rede do TRT.	Os computadores e notebooks usados fora da rede do TRT não recebem as mesmas atualizações de software que são disponibilizadas para os equipamentos que estão dentro da rede. Com o aumento do número de equipamentos esse problema se tornou mais grave ainda. Precisamos estudar alguma solução que possa ser contratada para permitir que os equipamentos usados em teletrabalho mantenham atualizações e respondendo ao nosso inventário.	Estimado: - Computadores e notebooks com software sempre atualizados, independentemente de serem usados dentro ou fora da rede do TRT. - Possibilidade de obter as informações para o inventário de software e hardware dos computadores e notebooks do Tribunal, mesmo que estejam em uso fora da rede do TRT. Realizado: - Após a contratação da ferramenta indicado no estudo, será possível ter acesso a informações para o inventário de software e hardware dos computadores e notebooks do Tribunal, mesmo que estejam em uso fora da rede do TRT. Realizado: - Após a contratação da ferramenta indicado no estudo, será possível obter as informações para o inventário de software e hardware dos computadores e notebooks do Tribunal, mesmo que estejam em uso fora da rede do TRT.	Foram estudadas três alternativas: 1) Solução EMS da Microsoft; 2) Solução VPN e 3) TraumaZero. O resultado do estudo indicou a solução TraumaZero (modo de inventário e de deploy) como a ser utilizada. O TraumaZero já é utilizado pelo TRT para outros fins. A partir desse estudo, CSERV deve encaminhar junto com a CSIPA a renovação do TraumaZero, que vence em setembro/2023, a fim de proporcionar a utilização desses módulos novos. Estudo concluído em setembro/22.	Ana Lucia Moreira	Concluído	junho/2022	setembro/2022	Sem custo	Sem custo	3875	NÃO	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/14	DE/N: Aumentar a Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário	
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS															
Pesquisa de Precedentes Qualificados (Pangas)	Objetivo: Demanda do Vice-Presidência, que visa reunir em um só página a pesquisa por precedentes nacionais e regionais, a quantidade desses precedentes está crescendo, sendo difícil a consulta em cada tribunal (TRTA, TRT, STF), principalmente porque os textos são disponibilizados em diferentes formatos, em diferentes locais. O que foi feito: Disponibilizado sistema Pangas (Pesquisa de Precedentes Qualificados), o qual possibilita em um só lugar a pesquisa de precedentes qualificados do TRTA, TST e STF.	O www.trt.rs.gov.br , lista os precedentes que devem ser observados pelo magistrado ao proferir a decisão. No entanto, a quantidade desses precedentes está crescendo, sendo difícil a consulta em cada tribunal (TRTA, TRT, STF), principalmente porque os textos são disponibilizados em diferentes formatos, em diferentes locais.	Estimado: Permitir que os magistrados e seus assistentes, além de advogados, consigam acompanhar de maneira mais fácil os precedentes de observância obrigatória. Com isso, ganha-se tempo de trabalho, valorização da jurisprudente e segurança jurídica. Realizado: - Contribuição para a celeridade processual e segurança jurídica por meio da aplicação de teses já sedimentadas em decisões anteriores. - União de precedentes qualificados nacionais e regionais em um único sistema. - Facilidade e agilidade na busca dos precedentes qualificados do TRTA, TST e STF, que foram previamente listos e indexados por um grupo de trabalho especializado no assunto, possibilitando que a pesquisa seja feita por palavras-chaves e refinada com opções avançadas, como a seleção de órgão de origem de decisão e a espécie do processo. - Aumento do acesso à informação, por estar disponível para magistrados, servidores, advogados e público em geral, no site www.trt.rs.br , menu Jurisprudência/Pangas - Precedentes Qualificados.	Concluído em 30/maio/22.	Fabio Garcia	Concluído	22/02/2022	(30/05/2022)			4625	SIM	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/15	DE/N: Promover a Transformação Digital	
Plá 2.0 - Unificação/desunificação de Cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas e endereços	Objetivo: Colaborar com os Tribunais da 2ª para desenvolver funcionalidades de atualização de Plá para a arquitetura de Unificação/desunificação de pessoas físicas, jurídicas e seus endereços cadastrados no Plá com as seguintes características: compatível com a nova arquitetura tecnológica definida pelo CSJT, interface com visual leve e moderno e usabilidade com recursos que proporcione facilidade na manutenção de dados das pessoas cadastradas no Plá. O que foi feito: Liberada funcionalidade no Plá que permita a unificação/desunificação do cadastro de pessoas físicas, jurídicas e seus endereços. Destacamento: O sistema permita o cadastro de pessoas e endereços sem que seja informado o documento de identificação CPF/CNPJ, possibilitando assim a inclusão de várias ocorrências de cadastro para a mesma pessoa. A nova funcionalidade permite que, quando o documento de identificação for informado o usuário consiga utilizar os vários cadastros (caso houverem) para a mesma pessoa/endereço.	Atender à solicitação do CSJT para o desenvolvimento das seguintes funcionalidades no Plá: - Unificação/desunificação de cadastro de Pessoas Jurídicas - Unificação/desunificação de cadastro de Pessoas Físicas - Unificação de endereços Essas funcionalidades são necessárias, pois o Plá permite que advogados realizem, ao protocolar um novo processo, o cadastramento de pessoas físicas/jurídicas sem identificação de CPF ou CNPJ, gerando cadastros duplicados e incompletos.	Atendia à nova arquitetura de software do Plá 2.0. Maior usabilidade no processo de unificação e desunificação de pessoas físicas, jurídicas e seus endereços. Realizado: - Atendia à nova arquitetura de software do Plá 2.0. Eliminar cadastros duplicados com a funcionalidade de unificação do cadastro de pessoas físicas, jurídicas e endereços. - Menor ocorrência de erro de cadastro.	Unificação/desunificação de cadastro de Pessoas Físicas e Jurídicas concluídas, liberadas no versão 2.8.0 do Plá (em produção no TRT4 em 08/abril/22). Unificação de endereços concluída em agosto/22 e está em validação no CSJT (provisoriamente será liberado no versão 2.8.5).	Fabio Garcia	Concluído	14/02/2022	(outubro/2022)			2125	SIM	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/15	DE/N: Promover a Transformação Digital	
Atualização do sistema de Promoção de JUIZ de 1º Grau	Objetivo: Modificar o sistema de Promoção de Juizes de acordo com as determinações da corregedoria. O que foi feito: Sistema de Promoção de Juizes ajustado a fim de atender os novos critérios definidos pela corregedoria, deixando o sistema ainda mais automatizado.	O sistema de Promoção de Juizes permitia avaliar o processo de promoção, tornando um sistema onde os magistrados podem avaliar cada juiz por uma série de critérios. Estão sendo solicitadas modificações nos critérios avaliativos e com isso são necessárias alterações no sistema.	Estimado: Agilizar o processo de promoção e padronizar os critérios utilizados.	Concluído. Será lançado em produção dia 20/junho/22.	Felipe Levin	Concluído	março/2021	(20/junho/2022)			3250	SIM	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/14	DE/N: Promover a Transformação Digital	
Atualização da ACA (Ala de Correção Automática)	Objetivo: Modificar o Ala de Correção Automática de acordo com as determinações do novo corregedor. O que foi feito: Realizadas modificações no Ala de Correção Automática (ACA), conforme determinações do novo corregedor. As modificações contemplam a automatização do preenchimento das novas mesas de CTR e alterações textuais com utilização de textos padrões.	Ala de Correção Automática permitia a Corregedoria registrar a Ala de Correção com muito mais celeridade, gerando textos padrão e dados estatísticos de forma automática. Estes sendo solicitadas modificações nos critérios avaliativos das unidades. Com isso, são necessárias alterações no sistema para adequação às novas determinações.	Estimado: Agilizar a correção da Ala de Correção. Realizado: Agilidade, facilidade e maior segurança na correção da Ala de Correção. Com a alteração, são 6 mais preciso digitar manualmente as mesas de CNU nem textos padrões, agilizando, facilitando e dando maior segurança no preenchimento.	Concluído em junho/22.	Felipe Levin	Concluído	junho/2022	(junho/2022)			3750	SIM	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/15	DE/N: Promover a Transformação Digital	
Portal da Transparência de Licitações e Contratos	Objetivo: Disponibilizar Portal da Transparência de Licitações e Contratos, contendo dados de transparência dos processos de licitações, contratos, contratos, aditivos e apostilas, registro de preços, adesões e participações. O que foi feito: Disponibilizado um Portal Público externo, contendo dados de transparência dos processos de licitações, contratos, contratos, aditivos e apostilas, registro de preços, adesões e participações. Disponibilizado para os usuários internos das áreas de registro, em novo módulo para gerenciamento e configuração de documentos associados a esses processos. O portal pode ser acessado em: https://trt4.jus.br/portal	Os envolvidos para essa ação são a Lei de transparência no 14.133/2001 e a criação do ranking de Transparência do Poder Judiciário conduzida pelo CNJ, os quais estabelecem princípios como a publicidade e a transparência dos atos praticados por gestores e órgãos públicos.	Estimado/realizado: - Disponibilização da Lei de transparência no 14.133/2001. - Disponibilização das informações dos processos de licitações, contratos, contratos, aditivos e apostilas, registro de preços, adesões e participações. - Agilidade, confiabilidade, sem necessidade de duplicação de informações e sem retrabalho no processo de disponibilização das informações, visto que a T4 possui informações e as funcionalidades disponibilizadas fazem parte do próprio sistema de licitações e contratos utilizado pelo TRT de 4º Região, o SILC.	Concluído em abril/22.	Rubilar	Concluído	(outubro/2021)				3125	SIM		DE/N: Promover a Transformação Digital	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA															
Melhoria da climatização do CPD1	Objetivo: Ampliar a capacidade de resfriamento da sala-cofe. O que foi feito: - Fomecimento, instalação e ativação de um condicionador de ar premium modelo Emerson Liberté S23 e unidade condensadora HCE33 em sala-cofe no TRT de 4º Região, em Porto Alegre/RS. - Faturamento lateral e superior de condutor técnico da Sala-Cofe, com instalação de portas de correção. - Adequações no ambiente Sala-Cofe com execução de teste de estanqueidade e auditoria da ABNT conforme procedimento REACT 11.	Com o aumento do número de servidores de rede do 2020, o CPD1 chegou no limite da sua capacidade de resfriamento. Isso impacta que o subsistema opere com um ar condicionado a menor - o que é importante para momentos de manutenção. Também impede o ar-condicionado de novo equipamento.	Estimado/realizado: - Equipamento de climatização entregue e operando. Encolamento entregue e instalado. - Aproveitamento dos últimos aqueles realizados em 20/maio/22, PROCAD 401/2021.		Paulo Mendes	Concluído	(abril/2021)	20/junho/2022	R\$250.000,00	R\$ 344.027,00	5250	NÃO	https://gitlab.trt.rs.gov.br/infocad/infocad-projetos/-/issues/14	DE/N: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	Valor estimado com base na última contratação, mais possível reajuste
Migração de sistemas de terceiros para nuvem	Objetivo: Migrar e migrar sistemas em uso no Tribunal que funcionam melhor e com mais segurança no modo de serviço (SaaS), MOCODE, SIAB1. O que foi feito: - Migração dos sistemas SIAB1 e MOCODE migrados para nuvem (nuvem, como serviço (SaaS)).	Alguns sistemas de terceiros instalados no Tribunal apresentam falhas de funcionamento. Outros utilizam versões de firmwares para os quais existem poucas vulnerabilidades conhecidas. No modo de operação antes do desenvolvimento de resolução demandada, pois demandam um atendimento on-site e deslocamento de pessoal para a análise responsável e a equipe de infraestrutura. A migração para o SaaS visa transferir o ônus de manutenção para o fornecedor, mitigando os riscos de falhas e vulnerabilidades e decorrentes às equipes de TI. Permitir maior foco em serviços vinculados a atividade fim.	Estimado/realizado: - SIAB1 e MOCODE rodando da nuvem em produção.		Paulo Mendes	Concluído	(junho/2021)	(maio/2022)	SIAB1: Estimado em R\$163.30 em 2021 MOCODE: Estimado em R\$100.000 em 2022	SIAB1: R\$22.680,00 (referente a 1 ano) MOCODE: R\$110.791,00 (referente a 2 anos)	1750	SIM		DE/N: Promover a Transformação Digital	

Renovação de no-breaks médicos 2022	Objetivo: Ciclo normal de aquisição e troca de no-breaks que atendem o backhbone de rede no Complexo Praia de Belas (impedem que a rede caia quanto falta luz). O que foi feito: Aquisição e troca de 5 no-breaks médicos que atendem o backhbone de rede no Complexo Praia de Belas, a fim de impedir que a rede caia quanto falta luz.	Necessário atender o ciclo normal de aquisição e troca de no-breaks.	Realizado: Impedir que a rede caia no complexo Praia de Belas no caso de falta de luz. Manutenção dos equipamentos e funcionalidades atuais em relação aos no-breaks do complexo Praia de Belas.	PROAD 483/2022. Pregão realizado em 23/03/2022. Recebimento em 15/Julho e instalação até 19/Julho/22. Concluído.	Raissa Mendes	Concluído	(julho/2021)	19/Julho/2022	R\$100.000,00	R\$135.000,00 (5 unidades x R\$27.000,00)	3625	NÃO		DENE: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas		
COORDENADORIA DE GESTÃO E APOIO À GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES																
Plano Anual de Capacitação 2020	Objetivo: Atualizar e qualificar as competências técnicas e gerenciais dos servidores da SETIC, por meio da execução do Plano Anual de Capacitação. O que foi feito: Elaborado e realizado Plano Anual de Capacitação da SETIC anos de 2020 e 2021.	As equipes do Setic, em função da natureza de suas atividades, precisam estar constantemente em processo de desenvolvimento e atualização de competências técnicas e gerenciais, por meio de um processo de capacitação contínua. Devem ser vinculadas as atribuições de cada servidor, e que seja capaz de promover equilíbrio no balanceamento de capacitação entre as áreas de acordo com as necessidades e a criticidade.	Estimado/realizado: Atender às necessidades de conhecimento técnico e gerencial das equipes do Setic. Proporcionar ao Tribunal e entrega de serviços dentro de prazos de alta qualidade e eficiência, atendendo às melhores práticas de mercado. Abrir as instituições estabelecidas no Plano Estratégico de TIC da Justiça do Trabalho (Resolução CJJT 158/2015).	Os treinamentos presenciais planejados para serem realizados em 2020 foram sendo substituídos por cursos on-line e foram realizados. Nessa mesma ação está englobada a execução do PRC 2021, que teve seu prazo prorrogado para conclusão, pois algumas áreas não conseguiram finalizar seus treinamentos para algumas assinaturas (concluído em abril/22). Aberta ação para PRC2022.	Ricardo Kurylanko	Concluído	01/07/2019	(abril/2022)	2020: R\$320.529,54 2021: R\$308.045,78	2020: R\$136.474,20	1760	NÃO	https://tribunatrs.jus.br/portal/portal/portal/2020/seguranca	DENE: Reconhecer e Desenvolver as Competências dos Colaboradores	OPF6: Incrementar modelo de gestão de pessoas em âmbito nacional!	
Revisão dos processos de Desenvolvimento e de Sustentação de Software	Objetivo: O que foi feito: Revisar os processos de desenvolvimento e sustentação de software com o objetivo de unificá-los em um único processo, orientado ao desenvolvimento e gestão de produtos de software. O que foi feito: Elaborado e realizado Plano Anual de Capacitação da SETIC anos de 2020 e 2021.	O atual processo de desenvolvimento de software está direcionado a projetos o que não envolve a maior parte das ações necessárias em sistemas, as quais demandam maior agilidade e geram resultados significativos para o Tribunal. Além disso faz-se necessária a adequação às práticas e ferramentas ágeis adotadas pelas equipes, envolvendo reconfiguração e utilização do processo de sustentação de software, outro serviço importante referente a sistemas e prestado aos usuários.	Estimado: Melhorar e simplificar as atividades envolvendo construção de software para entregar com maior agilidade e assegurar maior aderência à metodologia de desenvolvimento. Realizado: Simplificação de atividades e maior agilidade nas entregas, por meio da unificação em um único processo os atuais processos de desenvolvimento e de sustentação de software. Adoção de modelo de desenvolvimento de software orientado a produtos. Maior envolvimento da área de negócios no processo, por meio da formalização dos gestores de produtos dos sistemas (portaria 2.338 de 29/02/21). Atendimento a requisitos de segurança, por meio da inclusão de equipes de Segurança da Informação no processo. Destaque de atividades relevantes no processo, como (Verificar Requisitos LGPD, Registrar Ação como Estratégica, Testar Vulnerabilidade e Verificar Requisitos de Acessibilidade).	Processo revisado com o grupo de trabalho do desenvolvimento e indicador definido. Processo aprovado junto ao Comitê de Governança aprovado pela Presidência.	Ricardo Kurylanko	Concluído	(março/2021)	(abril/2022)			2275	NÃO		DENE: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica	
COORDENADORIA DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS																
GPREC - Migração dos dados do sistema legado (PRECAT)	Objetivo: Migrar os dados do sistema legado de Precatórios (PRECAT) para o novo sistema (GPREC), objetivando descontinuar o PRECAT e centralizar todos os precatórios em transmissão no GPREC. Devem ser migrados os precatórios registrados no PRECAT até junho/2020. O que foi feito: Migração dos precatórios dos anos de 1997 a 2020, contidos no sistema legado de precatórios (PRECAT), para o novo sistema GPREC. O sistema GPREC já estava sendo utilizado em produção pelo TRT4 desde o ano de 2020 e agora, com a migração de legado, todos os precatórios estão centralizados apenas nesse sistema. O projeto contou com o apoio da CDS e apoio da CDS e CIT.	O sistema GPREC foi implantado em produção no TRT4 EM 2020. Os precatórios registrados a partir de 01/07/2020 estão sendo incluídos nesse novo sistema nacional. Para registro dessa implantação, foi criada e conduzida no PDI/TIC/2020, 2021 a ação: "GPREC - Implantação do Sistema de Gestão de Precatórios", a qual teve seu objetivo principal atingido. Este projeto consiste na migração dos dados do sistema legado (PRECAT) para o GPREC.	Estimado: TRT4 utilizar apenas o novo sistema nacional de gestão de precatórios. Descontinuar o PRECAT. Todos os precatórios estarão centralizados em um único sistema. Integrações futuras com o PJE e com o PUE/CALC. Realizado: Descontinuidade do sistema PRECAT. Utilização apenas do sistema nacional de gestão de precatórios (GPREC), não necessitando consultar o sistema legado. Centralização de todos os precatórios em um único sistema. Possibilidade de integrações futuras com o PJE e com o PUE/CALC.	Migração dos precatórios dos anos de 1997 a 2020, contidos no sistema legado de precatórios (PRECAT), para o novo sistema GPREC, concluída em 07/Outubro/2022	Alex Fagundes	Concluído	(julho/2021)	(07/Outubro/2022)				4000	NÃO	https://tribunatrs.jus.br/portal/portal/portal/2022/seguranca	DENE: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica

TOTAL DE AÇÕES/PROJETOS POR STATUS

