

ACOMPANHAMENTO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS E PROJETOS
 PDTIC 2022-2023

Data: Agosto de 2022 v1.0

COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES															
Nome	Objetivo	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Estimados	Posição Atual	OPRespon sável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Prevista	Custo Estimado	Custo Realizado	PRIORIZA ÇÃO (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTD)?	Link GitLab	Objetivo Estratégico Encluz	Objetivo Estratégico CSJT
Estudo para racionalização de impressoras no TRT	Promover a racionalização do uso de impressoras no TRT4 com as seguintes ações, a serem realizadas em conjunto SETIC-DGCA: - Projeto piloto de redução do parque de impressoras instaladas na área administrativa e unidades judiciais de Porto Alegre; - Redução do número de impressoras instaladas em todas as unidades da área administrativa e unidades judiciais do TRT; - Realização de estudo sobre a vantagem da contratação de serviço de outsourcing de impressão.	As unidades administrativas e judiciais do TRT possuem um número elevado de impressoras instaladas, segundo dados inventariados pela CAU, este TRT utiliza, em média, apenas 1% da capacidade das impressoras. Em termos, menos de 10% dos equipamentos atualmente existentes seriam necessários para atender à demanda de impressão do Regional. Houve determinação da Presidência do TRT (PROCAD 2286/2022 - p.64/82) para prosseguimento à execução da Diretriz Geral para redução do parque de impressoras no TRT4.	Menor eficiência na gestão das impressões; Diminuir a quantidade de impressoras em uso; Redução do custo com impressoras instaladas no TRT (manutenção e toner).	Estudos envolvendo redução em todos os TRTs e não apenas na área administrativa. Em outubro/2022 apresento o estudo comparativo de outsourcing de impressão e a proposta da DGCA para instalação de piloto em 2 salas, submetido para 2021 (PROCAD 1003/2020). O plano previsto no PROCAD foi substituído por uma pesquisa realizada em todas as unidades. A partir de pesquisa foi feita a proposta de redução. O que já foi realizado: Edital para destinação 130 impressoras mais antigas (multifuncionais Lexmark M4711 e impressoras Lexmark MS812) que ainda estavam em uso: 123 nas unidades judiciais de 1ª Grau, 5 nas unidades judiciais de 2ª Grau e 2 em outras áreas. O parque de impressoras do TRT era de 463 multifuncionais e 504 impressoras laser, além de 13 impressoras especiais que estão fora do escopo do projeto. Posição de 24/08/22: Sobre a redução das impressoras laser, como estudo em garantia até o final do ano de 2022, eis ocorrerá somente no ano que vem. Sobre a redução das multifuncionais, do número inicial de 463, hoje estamos com 322. Pela proposta de redução, ficaria no parque 287 multifuncionais e 333 impressoras laser. Demais áreas, avaliar a quantidade após a redução. O novo padrão de distribuição de impressoras aprovado pelo Comitê de Governança de TIC em 22/março/22 e posteriormente pela Presidência é: - VTA e Postais: 1 multifuncional e 2 Impressoras. No caso de haver uma sala de audiências extra, será fornecida uma impressora adicional. - CCDF: 1 multifuncional. - Gabinetes de Desembargadores: 1 multifuncional. OBS: Essa ação contempla até a aprovação do estudo da racionalização e análise das opções/alternativas para a implementação da nova solução (que será por aquisição de impressoras, leasing ou franquia de impressões). O processo de contratação em si será realizado em nova ação a ser aberta. Da 20/ago/2022 haverá reunião com o Comitê de Governança, a fim de definir qual nova solução implementar.	Paula Metzger	Em Execução	16/05/2020	(ago/2022)	Sem Custo	Sem Custo	3750	NÃO	https://gitlab.trt4.rs.jus.br/coordenadoria-de-servicos-de-tecnologia-da-informacao-e-comunicacoes/-/issues/130	GEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Renovação do parque de notebooks (Nome antigo: Renovação de parque de notebooks Positivo N350)	Aquisição e fornecimento de 567 notebooks para substituição dos que estão em uso atualmente no TRT. Serão substituídos os notebooks em uso pelos magistrados, assessores de Desembargadores/Assessores de Juiz de 1ª Grau e pelos Varas do trabalho e Escola Judicial.	Os notebooks da marca Positivo, modelo N350, estão em uso no TRT há mais de 05 anos e já se encontram fora do período de garantia. Os notebooks Positivo N6140, estão em uso há mais de 03 anos e o período de garantia termina em junho de 2022. A ação visa substituir esses dois modelos de notebooks, além de substituir os notebooks Dell, que permaneceram em período de garantia até 2022.	-Atualização do parque de equipamentos do Tribunal, com as respectivas garantias atualizadas; -Disponibilizar aos usuários equipamentos mais novos e com configuração superior, aptos a acessar sistemas que demandam mais poder de processamento.	Realizada a contratação (contrato 66/2021) de 289 notebooks (valor unitário R\$7.000,00), todos já recebidos (incluindo a quantidade prevista era de 226, relativa ao número de notebooks N350 contidos no parcelar). No entanto, houve o aumento para 289, com o objetivo de equipar a quantidade ao número de magistrados do TRT. Além desses, foram adquiridos novos contratos mais 27 unidades, a fim de aproveitamento do orçamento e para atender parte da frota dos notebooks N6140, os quais precisarão ser trocados em 2022. Em março/2022 realizada a compra de mais 251 notebooks necessários para a substituição dos notebooks Positivo N410. -A Presidência definiu que a distribuição dos notebooks seguirá a seguinte regra: Notebooks HP (novos) - serão entregues para os magistrados; Notebooks Dell (atualmente em uso nos magistrados) - serão devolvidos à Setic para serem entregues para os assistentes e assessores. Notebooks Positivo N6140 (que estão com magistrados/assistentes) ou os novos que ainda serão comprados - serão fornecidos às VTs e Escola Judicial para substituir os Positivo N350. Em resumo, para esta ação foram adquiridos ao todo 567 notebooks HPs, para substituição dos dois modelos (N350 e N6140), sendo: 289 + 27 (adquiridos em 2021) PROCAD 1307/2021 + 251 (aquisição de 2022). Posição de 24/08/2022: temos 100 notes entregues, de um total de 567. Em relação ao tipo de instalação a ser aplicada nesses notebooks ficou definido que será usada a imagem padrão do TRT.	Paula Metzger	Em Execução	(abr/2021)	dezembro/2022	R\$1.356.000,00 Valor estimado em 2021 para 226 notebooks com base no ANP do TRT4	R\$2.212.000,00 R\$1.757.000,00 Valor estimado em 2022 para 278 notes no valor de R\$6.000,00 cada.	4250	NÃO		GEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Renovação do parque de computadores C800	Aquisição e instalação de 1.100 microcomputadores para substituição dos equipamentos Positivo C800 que estão em uso atualmente nas unidades judiciais e administrativas do TRT, com o prazo de garantia vencido. Os equipamentos serão adquiridos com 5 anos de garantia.	Os computadores da marca Positivo, modelo C800, estão em uso no TRT a mais de 04 anos e já se encontram fora da garantia. A ação visa atualizar esse lote de computadores que faz parte do parque de computadores do Tribunal.	-Atualização do parque de equipamentos do Tribunal, com as respectivas garantias atualizadas; -Disponibilizar aos usuários equipamentos mais novos e com configuração superior, aptos a acessar sistemas que demandam mais poder de processamento	Licitação do TRT23 foi enviada. Setic encaminhou solicitação para adesão com compra inicial de 1.100 unidades (Lenovo MBQ), recebidas em dec/21. Valor unitário de aquisição foi de R\$4.336,00, totalizando R\$4.772.800,00. Adicionar ao custo total o valor de instalação. Instalação prevista até dezembro/22. Posição de 24/08/2022: temos 405 micros Lenovo MBQ instalados, de um total de 1.100.	Paula Metzger	Em Execução	(maio/2021)	(dezembro/2022)	R\$4.191.960,00 Aquisição: R\$4.772.800,00 R\$4.050.000,00 (valor aprovado no Plano de Contratação) Instalação: R\$4.140,00 (valor estimado na instalação anterior)	R\$4.772.800,00 R\$4.050.000,00 R\$4.336,00 (valor de aquisição) R\$4.000,00 (valor estimado para a substituição dos computadores em uso atualmente) OBS: Esse custo estimado na nova ação que será incluída para a instalação de nova solução	3125	NÃO		GEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Remediação da solução de Quaseque Digital	Atualizar o modelo de imagem utilizada na preparação dos computadores de quaseque, que atualmente requer um modelo específico de máquina (positivo D370, computador antigo e fora da garantia), e que apresenta muitos problemas técnicos após a base de imagem propriamente dita, tornando o processo muito demorado.	Atualmente só é possível utilizar um modelo de computador nos quaseques digitais, os computadores Positivo D370, mesmo usando este modelo de computador, a preparação final de um desktop de quaseque é extremamente lenta porque é necessário executar diversos passos manualmente. Com a atualização do processo de preparação desses computadores poderá o uso de computadores mais novos além de tornar o procedimento mais rápido e menos suscetível a falhas.	Menor agilidade na preparação e disponibilização dos computadores destinados aos quaseques. Utilização não adequada de computadores mais novos do que os Positivo D370 que já estão fora da garantia.	Projeto de Quaseque com solução VHD, sendo utilizado na CAP e previsto de instalação na OAB e evento adicional na CAP até início de setembro. Após, o projeto será avaliados/ajustes necessários serão realizados e a ação poderá ser concluída. A presente ação contempla a finalização do protótipo. Após, será necessária nova ação para instalação de nova solução dos quaseques. O novo modelo de quaseque contempla a imagem definida no protótipo com a utilização de novos computadores, os quais a princípio estão contemplados na ação de renovação do parque de computadores C800, necessitando talvez de uma aquisição complementar. Ação inicial (07/01/18) era da CIT e foi remanejada para a Coordenadoria de Atendimento a Usuários, em maio/21.	Ana Lucia Moreira	Em Execução	(maio/2021)	(setembro/2022)	R\$10.000,00		3125	NÃO	https://gitlab.trt4.rs.jus.br/coordenadoria-de-servicos-de-tecnologia-da-informacao-e-comunicacoes/-/issues/131	GEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Adequação das salas de audiências e sessões	Equipar salas de sessão e salas de audiência com equipamentos de som e imagem, bem como realizar as adaptações nos ambientes físicos necessárias para realização de audiências mistas por videoconferência, visando para qualidade de som e imagem, necessárias para depoimentos que serão gravados.	As audiências e sessões por videoconferência mista, onde parte dos participantes está presente nas salas do TRT e parte está remotamente, exigem a instalação de equipamentos que possibilitem que todos os participantes sejam vistos e ouvidos pelos demais. Para isso é necessária a instalação de câmeras e microfones em todas as salas.	Possibilidade de realizar as audiências e sessões mistas (híbridas).	Salas de sessões: Adequação do parâmetro, sala do térreo e a 4ª e 5ª salas do 9 andar concluídas e em uso. Salas de audiência: Solução definida pela SETIC já está implantada em todas as salas de audiência 1) e 1ª e 2ª salas (salas comuns). No entanto, essa solução apresenta baixa qualidade de áudio de gravação e foram analisadas outras duas alternativas: 1) Realizado testes com áudio captado por microfones USB (indicados), o que se mostrou de boa qualidade (até com áudio captado por micros Necessária adequação do TRT4 a ata de registro de preços já contratada pelo TRT24 (036 Microfones e 159 Áudio USB), para atender a todas as salas de audiências). Necessário também a contratação de um software para o gerenciamento do funcionamento desses microfones. 2) Outra alternativa é o uso de mesa de som, a qual se mostrou adequada nos testes. "Da 20/ago/22 será realizada reunião com o Comitê de Governança a fim de definir pela utilização da solução atual ou em uma das novas alternativas."	Héigo Corfassa	Em Execução	dezembro/2020	(dezembro/2021)			3750	NÃO	https://gitlab.trt4.rs.jus.br/coordenadoria-de-servicos-de-tecnologia-da-informacao-e-comunicacoes/-/issues/132	GEN: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Estudos sobre a utilização de uma nova solução de gestão de Desktops e Notebooks	Manter os computadores e notebooks do Tribunal, sempre atualizados, independentemente de estarem sendo usados dentro ou fora da rede do TRT.	Os computadores e notebooks usados fora da rede do TRT, não recebem as mesmas atualizações de software e não são disponibilizados os equipamentos que estão dentro da rede. Com o aumento do número de equipamentos esse problema se tornou mais grave ainda. Preciso estudar alguma solução que possa ser contratada para permitir que os equipamentos usados em teletrabalho mantenham atualizados e respondendo ao nosso investimento.	Computadores e notebooks com sempre sempre atualizados. Possibilidade de obter as informações para a inventário de software e hardware dos computadores e notebooks do Tribunal, mesmo que estejam em uso fora da rede do TRT.	Três alternativas em análise: 1) Elaborado relatório sobre o uso em teste do solução EMS da Microsoft, onde os equipamentos não são atualizados sobre a solução VHD. 3) Sendo realizado estudo da ferramenta TraumaZero. Importante definir qual das três soluções até setembro, data em que a licitação do TraumaZero será reaberta/contratada.	Ana Lucia Moreira	Em Execução	janero/2022	setembro/2022	A definir	A definir	3875	NÃO	https://gitlab.trt4.rs.jus.br/coordenadoria-de-servicos-de-tecnologia-da-informacao-e-comunicacoes/-/issues/133	GEN: Promover a Segurança dos Usuários do Sistema Judiciário	

COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS															
Nome	Objetivo	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Estimados	Posição Atual	OPRespon sável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Prevista	Custo Estimado	Custo Realizado	PRIORIZA ÇÃO (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTD)?	Link GitLab	Objetivo Estratégico Encluz	Objetivo Estratégico CSJT
Implantação de Sistemas Nacionais de Gestão de Pessoas e eSocial Nome antigo: Implantação SIOEHP/Folha Web	Implantação dos sistemas nacionais do SIOEHP e seus sistemas para que o TRT4 possa a realizar integralmente os pagamentos através da FolhaWeb e envio de eventos para o eSocial.	Acordamento de acordo firmado entre o Conselho Superior da Justiça do Trabalho CSJT e Tribunal de Contas da União - TCU, conforme cláusula expressa no Acórdão TCU nº 1.995-2014. Todos os TRTs devem passar em áreas sistema SIOEHP - Sistema Integrado de Gestão de Pessoas, incluindo único sistema de pagamento de pessoal - FolhaWeb-VT.	Modernização nacional de cálculos e pagamentos, Produtividade, controle e padronização na gestão de pessoas e pagamentos na Justiça do Trabalho.	Projeto está sendo desenvolvido e implantado pelo Comitê Gestor Regional do SIOEHP em alta complexidade e criticidade por conta das peculiaridades de pagamento. O novo sistema de pagamentos deve sua homologação em novembro/21 e foi integrado em produção na FolhaWeb em janeiro/22. Folha de pagamento de janeiro/22 já integraramos paga via FolhaWeb. Ainda algumas informações como GECJ e folha de editais estão sendo importadas via planilha para a FolhaWeb até esta data (10/1), adaptada (fechando o uso e evolução dos novos módulos nacionais do SIOEHP GECJ e GECJ - editais). SIOEHP Online em produção desde julho/21, primeiramente, com consultas restritas e realização de desempenho para servidores em estágio probatório. A partir de janeiro/22 foi liberada a consulta a constantes: matrícula de férias e avaliação de desempenho para todos servidores. Módulo SIOS (Gestão em Saída) está em uso em produção desde Dez/21. Evento de fase 1 de eSocial tem envio em set/2021. Eventos de fase 2 de eSocial tem previsão de envio em Outubro/22. Posição atual: nem em. Módulos em produção: SIOEHP Módulo Principal, SIOEHP Online, FolhaWeb, SIOS, EUIJ, Conector eSocial e conexão de integração SIOEHP (fech). Módulos em homologação: GEST_GECJ, Designação de Magistrados, Gestão de Passivos. Módulos com homologação suspensa: Atribuição e PROGECON.	Marcelo Zanbasi	Em Execução	06/02/2016 (primeira versão Folha Web)	30/12/2022			4250	SIM	https://gitlab.trt4.rs.jus.br/coordenadoria-de-servicos-de-tecnologia-da-informacao-e-comunicacoes/-/issues/134	GEN: Promover a Transformação Digital	

Nova solução de gerenciamento de demandas e serviços	Elaborar contrato e implantar uma nova solução de gerenciamento de demandas e serviços.	Unificar o registro e gestão das demandas internas do TRT4, para atendimento às solicitações dos usuários, destacadamente ao SE TIC como as demais áreas. Atualização em conjunto de serviços de tecnologia da informação utilizando o software Asayst para registro e acompanhamento de suas demandas. Por sua vez, a gestão de requisições das áreas administrativas do Tribunal utiliza o sistema TRACOP para apoiar a Central de Recebimento de Demandas Administrativas - CREAEM. Para ser possível a substituição do TRACOP a nova ferramenta precisa atender também os processos atualmente implementados na SEMPRO e SEAPA, como se trata de propostas e registro de solicitações (valores de materiais e mão de obra) utilizados pela SEMPRO. A SEGESP também precisa ser consultada sobre seus processos. Obs.: O contrato atual do Asayst vence em abril/2023.	Diagnóstico de um canal unificado de solicitações de serviços internos no Tribunal. Facilitar a implantação de novos códigos de gerenciamento de serviços. Substituir as ferramentas descentralizadas para gestão de serviços por uma solução única e atualizada, capaz de implementar serviços adicionais como abertura de chamadas por aplicativos de mensagens.	Aguardando publicação do Edital para contratação. PROAD 484/2022.	Ricardo Kuryatko	Em Execução	(dezembro/2021)	(dezembro/2023)	Custo a estimar	3750	NÃO		DENE: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas.	OPF1: Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.
Estudo e contratação de solução de firewall corporativo	Apresentar soluções de mercado para substituir o firewall de rede checkpoin, cujo contrato de suporte e de atualização se encerra em outubro/2022.	Evitar que um ativo extremamente crítico no ambiente tecnológico seja afetado em caso de falha de segurança de informação, impedindo diretamente na segurança e bom funcionamento do ambiente.	Análise tecnológica da solução de firewall corporativo. Manutenção do nível de proteção do ambiente tecnológico de forma contínua.	Em contrato com o TRT12 a fim de visitar se será uma iniciativa nacional. Após esse estudo e a contratação, necessário a implantação da solução. O contrato da solução atual termina no final de 2023.	Lucas Puzatti	Em Execução	(junho/2022)	(setembro/2023)	Custo a estimar	4250	NÃO		DENE: Apoiar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados.	OPF10: Apoiar a governança de TIC e a proteção de dados de dados.
Implantação de solução de gestão de vulnerabilidade	Adotar uma solução que possibilite descobrir, monitorar, priorizar a correção de vulnerabilidades no ambiente tecnológico.	Desconhecimento das vulnerabilidades tecnológicas presentes no ambiente do TRT, possibilitando a ocorrência de incidentes cibernéticos.	Realização de fragilidades no ambiente tecnológico. Contribuição para o aumento da maturidade da segurança cibernética do TRT4. Maior efetividade no controle de riscos cibernéticos.	Realizada POC com solução do ARH-TRT para melhor dimensionamento das licenças a serem adquiridas. Em contratação, por meio de registro de preço nacional.	Lucas Pozatti	Em Execução	(abril/2022)	(março/2023)	R\$4.593.828,66 (implantação e 12 mensalidades)	4250	NÃO		DENE: Apoiar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados.	OPF10: Apoiar a governança de TIC e a proteção de dados.
Estudos para implantação de processo de testes de segurança de aplicações	Realizar estudos para elaboração, definição e implantação de um processo de testes de segurança das aplicações desenvolvidas e utilizadas no TRT, contemplando avaliação de soluções/ferramentas open source e pagas.	Atualmente não há processo formalmente definido para realizar testes de segurança de aplicações desenvolvidas e utilizadas no TRT. Há fragilidade quanto o TRT a riscos decorrentes de ataques que podem expor fragilidades existentes nos componentes e softwares utilizados no TRT. Tais análises são realizadas esporadicamente. A intenção é que elas sejam realizadas em intervalos regulares, de forma a aumentar o nível de segurança do ambiente tecnológico.	Aumento do nível de segurança do ambiente tecnológico. Aumento do nível de maturidade de segurança da informação. Redução do risco de incidentes cibernéticos.	Estudos em execução.	Lucas Pozatti	Em Execução	(janeiro/2022)	(dez/2022)		3600	NÃO		DENE: Apoiar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados.	OPF10: Apoiar a governança de TIC e a proteção de dados de dados.
Elaboração do PDTIC 2022-2023 e acompanhamento ano 2022	Suporte na elaboração do PDTIC 2022-2023 e acompanhamento das ações do PDTIC. Durante o ano de 2022.	A elaboração do PDTIC buscou a consolidação do planejamento da SETIC, englobando em resumo suas diretrizes, informações de governança e gestão de TIC, catálogo de serviços e sistemas, ações planejadas, plano de continuidade e de capacidade. O plano é feito pelo Diretor, Coordenadores e chefes da SETIC, com apoio e conclusão do escritório de projetos. Ainda, ficou definido junto ao Diretor da SETIC, que não teremos um Plano de Transformação Digital em separado. O conteúdo desse Plano deve ser contido em uma seção dentro do PDTIC e a própria lista das ações planejadas pode ter a indicação de transformação digital.	Planejamento das ações da SETIC a serem realizadas no ano de 2022-2023, alinhadas às necessidades do TRT4. Informações com orientações sobre as diretrizes, a governança e gestão de TIC. Informações sobre o catálogo de serviços e sistemas. Consolidação do Plano de Contratações da SETIC. Consolidação do Plano de Capacitação da SETIC. Consolidação de informações sobre o Plano de Transformação Digital.	Elaboração do PDTIC 2022-2023 concluída em abril/22. Documento aprovado pelo Comitê de Governança em 09/março/22. Após, início o ciclo de acompanhamento.	Crista Felício	Em Execução	(janeiro/2022)	(dez/2022)		5250	NÃO	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Apoiar a Governança e a Gestão Estratégica.	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica.

COORDENADORIA DE IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS

Nome	Objetivo	Problema a ser resolvido (Justificativa)	Benefícios Estimados	Posição Atual	GRRespon sável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Prevista	Custo Estimado	Custo Realizado	PRIORIZA ÇÃO (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTD)?	Link GitLab	Objetivo Estratégico Enunciado	Objetivo Estratégico CSJT
SAF - Sistema de Assentamento Funcional (módulo do PROAD)	Implantar na SEGESP o Sistema de Assentamentos Funcionais para gestão e amparo de documentos funcionais de forma digital.	Atualmente a guarda de documentos funcionais é feita em meio físico na SEGESP.	Redução de espaço físico necessário. Menor aplicação na consulta de documentos funcionais. Maior segurança e redução ao amparo de documentos funcionais.	ETAPAS DO PROJETO: Conclusão: Instalação do SAF em ambiente de homologação e de produção em agosto/2021. Conclusão: expansão do sistema para a SEGESP e DG em agosto/2021. Conclusão: elaboração do manual de usuário.	Alex Fagundes	Suspensão	(junho/2021)	(dezembro/2022)			2125	SIM	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Promover a Transformação Digital.	
Preservação digital e gestão documental apoiada na implantação do modelo RDC4q para processos eletrônicos ou processos físicos digitalizados. Nome antigo: (Integração do AtAm com o Archivatória)	Integração do sistema Archivatória com o AtAm, para o tratamento do acervo de processos. Projeto foi proposto ao CSJT pelo Memorial da TRT da 4ª Região e o envolvimento da SETIC para o sentido de dar suporte ao projeto de maneira que será desenvolvido para esta finalidade, na qual o TRT4 será o piloto do projeto nacional.	Atualmente os processos físicos de guarda permanente estão sendo digitalizados em meio eletrônico. Projeto foi proposto ao CSJT pelo Memorial da TRT da 4ª Região e o envolvimento da SETIC para o sentido de dar suporte ao projeto de maneira que será desenvolvido para esta finalidade, na qual o TRT4 será o piloto do projeto nacional.	Documento contendo modelo de arquitetura computacional. Fluxo e lógica, incluindo migração, das aplicações informacionais relacionadas ao barramento RDC-Anq. Atualização do modelo de arquitetura computacional no barramento adicional ao PJE. Documento contendo plano de carga das aplicações informacionais relacionadas ao barramento RDC-Anq. Cálculo forte de aplicação da integração dos conceitos com o barramento em final de dezembro/23, dependendo da contratação.	Este projeto deriva do projeto de implantação do AtAm no Memorial. Esteve suspenso por 3 anos aguardando um projeto nacional que seria gerenciado pelo T4-DF. Ajuste no âmbito do TRT4 a gestão negocial do projeto está sob responsabilidade do Memorial (Maurício), em contato com o BCJ, com acompanhamento da SETIC para contratação da solução e implantação técnica. O processo para contratação do IBCT está em andamento na CGTIC (PROAD330/2022). Cálculo forte de aplicação da integração dos conceitos com o barramento em final de dezembro/23, dependendo da contratação.	Alex Fagundes	Em Execução	(janeiro/2022)	(dezembro/2023)			2125	SIM	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Promover a Transformação Digital.	
PJE - EREC 2.0	Implantação do EREC 2.0 (módulo de análise de Recursos de Revista integrado ao PJE).	EREC atual é desatual (tecnologia antiga) e não é integrado ao PJE.	Viés do programa de análise de recursos de revista integrada ao PJE, mais moderna e com novas funcionalidades.	O módulo EREC 2.0 (integrado ao PJE) foi instalado em produção em 06/03/21 e com a versão 2.0 do PJE. No entanto, em razão de dificuldades e bugs identificados, foi feita a instalação de Assessoria de Recursos de Revista que não seria utilizado, tendo-se optado pelo uso do EREC DESEKTOP 2.6.2 em 05/2021 e versão EREC 2.0 foi utilizada a partir da versão 2.6 do PJE. Em contato com a Assessoria de Recursos de Revista em 16/11/2021, na qual foi apresentada essa nova versão, ficou definido que essa análise não será utilizada até que o TRT4 disponha de uma ferramenta de migração dos modelos de despachos. O TRT4 disponibiliza ferramenta para migração dos modelos. No entanto, apresenta problemas e estamos aguardando a solução. Além disso, o EREC está apresentando erro na abertura da tela para fazer o despacho. Necessário correção (isso no JRA PJEK2-6696).	Alex Fagundes	Suspensão	01/12/2021	Assim que a solução for disponibilizada pelo TRT10			3125	NÃO	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas.	OPF3: Garantir a duração razoável do processo.
Retomada da página de sistemas no VOX e PORTAL	Disponibilizar página interna e externa atualizada contendo as principais sistemas, manuais e informações sobre problemas e respectivas soluções, visando respectivamente para usuário interno e externo.	Registro desatualizado de incidentes. Falta de tempo entre o registro de demandas pelo usuário e a obtenção da resposta.	Auto-atendimento relacionado a utilização de sistemas.	O trabalho de desenvolvimento foi iniciado em 2021, mas em razão de outras demandas foi suspenso. A princípio será retomado em outubro/22, após a versão 2.8 do PJE. Analisar se o catálogo de sistemas que já existem no Oráculoq podem ser expandido para abranger a necessidade de informações para esta ação, incluindo o manual.	Alex Fagundes	Suspensão	(junho/2021)	(dezembro/2022)			4125	NÃO	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Armentar e Satisfação dos Usuários do Sistema Judiciário.	OPF1: Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais.
GPREC - Migração dos dados do sistema legado (PRECAT)	Migrar os dados do sistema legado de Precatórios (PRECAT) para o novo sistema (GPREC), oferecendo desconstrução e PRECAT e centralizar todos os precatórios em migração no GPREC. Devem ser migrados os precatórios registrados no PRECAT até junho/2020.	O sistema GPREC foi implantado em produção no TRT4 em 2020. Os precatórios registrados a partir de 01/07/2020 estão sendo incluídos nesse novo sistema nacional. Para registro de novos precatórios, foi criada e concluída no PDTIC0200-2021 a ação: "GPREC - Implantação do Sistema de Gestão de Precatórios", a qual teve seu objetivo principal atingido. Este projeto consiste na migração dos dados do sistema legado (PRECAT) para o GPREC.	TRT4 utilizar opções o novo sistema nacional de gestão de precatórios. Desconstruir o PRECAT. Todos os precatórios estão centralizados em um único sistema. Integrações futuras com o PJE e com o PJE/CALC.	O trabalho está avançado, em fase de homologação da solução de migração em ambiente de testes precatórios.	Alex Fagundes	Em Execução	(junho/2021)	(setembro/2022)			4000	NÃO	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Apoiar a Governança e a Gestão Estratégica.	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica.
Implantação da versão 2.7 do módulo GEMINI	Implantação da nova versão do módulo GEMINI, com divulgação e ampliação do uso de ferramentas para os gabarites de desamparados.	O módulo GEMINI foi instalado em produção dia no 06/03/21, juntamente com a versão 2.6 do PJE. Para registro dessa implantação, foi criada e concluída no PDTIC0200-2021 a ação: "PJE - Implantação do GEMINI", a qual teve seu objetivo principal atingido. No entanto, com a instalação em produção da versão 2.7 do PJE (em dezembro), houve mudanças e novidades nesse módulo, as quais serão implantadas. Além disso, o novo módulo precisa ser divulgado para os demais gabarites, visto que foi utilizado basicamente no próprio piloto, pelo CUC Análise de Recursos. Para isso, a presente ação foi criada no PDTIC022.	Diminuição do tempo de elaboração dos votos realizados pelos assessores de Gabarite, devido à possibilidade de atuação em processos semelhantes selecionados pelo sistema, utilizando conhecimento comum entre eles.	Foram realizadas a instalação e o treinamento da TI. Suspensão, aguardando resolução do JIRA PJEK2-4498 para que possa ser realizada a atualização de documentos sem a exposição de dados sigilosos (correção prevista para versão 2.9 do PJE, ano de 2023).	Alex Fagundes	Suspensão	(dezembro/2021)	Assim que a solução for disponibilizada pelo CSJT			2125	SIM	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Promover a Transformação Digital.	OPF3: Garantir a duração razoável do processo.
Implantação do SCMP-PATRIMÔNIO	Implantar sistema SCMP-PATRIMÔNIO, em substituição ao sistema atual.	O sistema de PATRIMÔNIO atualmente utilizado é desenvolvido em tecnologia obsoleta (desatualizada). Atualmente já temos instalado o sistema SCMP, o qual o TRT4 desenvolve e disponibiliza aos Tribunais que desejem utilizar. Esse sistema possui um módulo de PATRIMÔNIO. Além disso, o sistema SCMP para resumo e será nacional.	Utilização de um sistema já em produção. Um sistema a menos para ser dado manutenção. Disponibilização de novas funcionalidades inesistentes no sistema atual. Facilidade para migração do sistema nacional.	SCMP-Atualizado implantado em produção e em uso. Ainda em utilização o sistema antigo de Patrimônio, desenvolvido em Delphi. Como o sistema SCMP é utilizado apenas na rede interna, definido que seu módulo atual de PATRIMÔNIO deve ser implantado. Em paralelo, o sistema SCMP será resumo pelo TRT4, em nova tecnologia, corrigindo eventuais falhas de segurança. Em implantação do SCMP-Patrimônio, em migração dos dados dos sistemas antigo para o novo.	Alex Fagundes	Em Execução	maio/2022	(junho/2023)			1900	NÃO	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Apoiar a Governança e a Gestão Estratégica.	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica.
Gestão de conhecimentos sobre o catálogo de produtos judiciais e administrativos	Levantar, em conjunto com as demais coordenadorias, registrar e manter atualizados no ORACULOq os diversos conhecimentos técnicos, de sustentação e de negócios relativos aos produtos judiciais e administrativos.	A dinâmica de atualização de versões de sistemas, de infraestrutura e de novos sistemas para diariamente em grande volume de informações que precisam estar documentadas de forma centralizada e disponíveis a todos os servidores da SETIC. O projeto consiste no levantamento e registro dessas informações.	Possuir uma base de conhecimentos técnicos atualizada que possa ser utilizada por todos os servidores da SETIC.	Já existem informações registradas no sistema ORACULOq. O projeto consiste em ampliar sua utilização. Em andamento.	Alex Fagundes	Em Execução	junho/2022	(dezembro/2023)			2000	SIM	https://atp.trf4.jus.br/assessoria/planos/2022/03/09/pdtic2022-2023	DENE: Promover a Transformação Digital.	OPF10: Apoiar a governança de TIC e a proteção de dados.
EXE-PJE	Implantar o sistema estável EXE-PJE nas unidades de 1ª grau.	Permitir o registro e a consulta de forma ampa pelas unidades judiciais de bens penhorados, bem como o status de buscas de bens ou valores já realizadas em fase de execução.	Reduzir retrabalho de diferentes unidades na busca de bens ou valores das mesmas reclamantes. Compartilhamento de informações sobre bens ou valores entre todas as unidades. Racionalização do trabalho das Oficinas de Justiça.	Sistema está instalado no ambiente de produção, com o parâmetro que o habilita desligado. Corrigido está elaborando um novo normativo. E está elaborando as capacidades e os treinamentos sendo realizados a parte de sistema. Após, Comparação a definir o ciclo de sua utilização.	Alex Fagundes	Em Execução	(maio/2022)	(dezembro/2022)			2625	SIM		DENE: Promover a Transformação Digital.	OPF3: Garantir a duração razoável do processo.
CANCELADOS															
Serviço AtAm em nuvem (SaaS)	Análise de viabilidade técnica e financeira da contratação do serviço AtAm em nuvem (SaaS) com posterior migração, se for o caso.	O sistema AtAm utilizado pelo Memorial é uma ferramenta software livre atualmente instalada e gerenciada localmente na SETIC. O projeto consiste em avaliar e se a solução proposta nacional e qual atender o objetivo de integração do sistema Archivatória com o AtAm, para o tratamento do acervo de processos. Observando que a infraestrutura do AtAm nacional, inicialmente está projetada para uma instalação local.	Liberação e atualização documental atualmente enclausurada na SETIC. O projeto consiste em migrar o sistema de arquivos de infraestrutura do ATOM.	Cancelado em maio/22. Motivo: a ação de "Preservação digital e gestão documental apoiada na implantação do modelo RDC4q para processos eletrônicos ou processos físicos digitalizados" e a ação de "AtAm em nuvem" não foram aprovadas pelo CSJT. O objetivo de integração do sistema Archivatória com o AtAm, para o tratamento do acervo de processos. Observando que a infraestrutura do AtAm nacional, inicialmente está projetada para uma instalação local.	Alex Fagundes	Cancelado	agosto/2022	(junho/2022)			2625	NÃO		DENE: Apoiar a Governança e a Gestão Estratégica.	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica.

AÇÕES E PROJETOS CONCLUÍDOS - RESULTADOS E BENEFÍCIOS

Nome	Objetivo/O que foi feito	Problema a ser resolvido (justificativa)	Benefícios Esperados/Realizados	Posição Final	OP/Responsável	Status	Início Previsto	Entrega Produto Final Realizada	Custo Estimado	Custo Realizado	PRIORIZAÇÃO (TOTAL)	É uma Transformação Digital? (PTSD)	Link GLIB	Objetivo Estratégico Enfoque	Objetivo Estratégico CSJT
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS															
Pesquisa de Precedentes Qualificados (Pangas)	Objetivo: Atualizar a Voz-Precedente, que visa reunir em uma só página a pesquisa por precedentes qualificados do TRTA, do TST e do STF. O que foi feito: Disponibilizado sistema Pangas (Pesquisa de Precedentes Qualificados), o qual possibilita em só lugar a pesquisa de precedentes qualificados do TRTA, TST e STF.	O art. 202, III, do CPC determina que os precedentes que devem ser observados pelo magistrado ao proferir a decisão. No entanto, a quantidade desses precedentes está crescendo sendo difícil a consulta em cada tribunal (TRTA, TST, STF), principalmente porque os textos são disponibilizados em diferentes formatos, em diferentes locais.	Estimado: Permitir que os magistrados e seus assistentes, além de advogados, consigam acompanhar de maneira mais fácil os precedentes de observância obrigatória. Com isso, ganha-se tempo de trabalho, valorização da jurisprudência e segurança jurídica. Realizado: Contribuição para a celeridade processual e segurança jurídica, por meio da adoção de ferramentas já sedimentadas em decisões anteriores. União dos precedentes qualificados nacionais e regionais em um único sistema. Facilidade realizada na busca dos precedentes qualificados do TRTA, TST e STF, que foram previamente lidos e indexados por um grupo de trabalho especializado no assunto, possibilitando que a pesquisa seja feita por palavras-chaves e refinada com opções avançadas, como a seleção de origem de origem da decisão ou a espécie do precedente. Aumento do acesso à informação por estar disponível para magistrados, servidores, advogados e público em geral, no site www.trt4.jus.br , menu Jurisprudência/Pangas - Precedentes Qualificados.	Concluído em 30/março/22.	Fábio Garcia	Concluído	22/02/2022	(30/05/2022)			4625	SIM	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN3: Promover a Transformação Digital	
Atualização do sistema de Promoção de J. de 1 Grau	Objetivo: Modificar o sistema de Promoção de Juizes de acordo com as determinações da corregedoria. O que foi feito: Sistema de Promoção de Juizes ajustado a fim de atender os novos critérios definidos pela corregedoria, deixando o sistema ainda mais automatizado.	O sistema de Promoção de Juizes permite acelerar o processo de promoção, tornando um sistema onde os magistrados podem avaliar cada juiz por uma série de critérios. Estão sendo solicitadas modificações nos critérios avaliativos e com isso são necessárias alterações no sistema.	Estimado: Acelerar o processo de promoção e padronizar os critérios avaliativos. Realizado: Acelerar o processo de promoção e padronizar os critérios avaliativos.	Concluído. Será utilizado em produção dia 20/06/2022	Felipe Levin	Concluído	março/2022	(20/06/2022)			3250	SIM	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN3: Promover a Transformação Digital	
Atualização da ACA (Ata de Correção Automática)	Objetivo: Realizar a Ata de Correção Automática de acordo com as determinações do novo corrigedor. O que foi feito: Realizadas modificações na Ata de Correção Automática (ACA), conforme determinações do novo corrigedor. As modificações contemplam a automatização do preenchimento das novas metas do CNJ e alterações textuais com utilização de textos padrão.	A Ata de Correção Automática permite à Corregedoria redigir e Ata de Correção com muito mais celeridade, gerando textos padrão e dados estatísticos de forma automática. Isso sendo solicitadas modificações nos critérios avaliativos das entidades. Com isso, são necessárias alterações no sistema para adequações às novas determinações.	Estimado: Acelerar a confecção da Ata de Correção. Realizado: Agilidade, facilidade e maior segurança na confecção da Ata de Correção. Com a alteração, não é mais preciso digitar manualmente as metas do CNJ nem textos padrões, agilizando, facilitando e dando maior segurança no preenchimento.	Concluído em julho/22.	Felipe Levin	Concluído	janero/2022	(julho/2022)			3750	SIM	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN3: Promover a Transformação Digital	
Portal de Transparência de Licitações e Contratos	Objetivo: Disponibilizar Portal de Transparência de Licitações e Contratos, contendo dados de transparência dos processos de licitações, compras, contratos, aditivos e apostilas, registro de preçps, atas e participações. O que foi feito: Disponibilizado um Portal Público externo, contendo dados de transparência dos processos de licitações, compras, contratos, aditivos e apostilas, registro de preçps, atas e participações. Disponibilizado para os usuários internos das áreas de regição, em novo módulo para gerenciamento e configuração de documentos associada a esses processos. O portal pode ser acessado em: https://trt4.trt4.jus.br/pt	O novo módulo para esta ação não é de transparência no 14.133/2021 e a criação do ranking da Transparência do Poder Judiciário conduzida pelo CNJ, os quais estabelecem princípios como a publicidade e a transparência dos atos praticados por gestores e órgãos públicos.	Estimado: Realizar o atendimento à Lei de transparência no 14.133/2021. Realizado: Atendimento à Lei de transparência no 14.133/2021. Disponibilização das informações dos processos de licitações, compras, contratos, aditivos e apostilas, registro de preçps, atas e participações. Agilidade, confiabilidade, sem necessidade de duplicação de informações e sem retrabalho no processo de disponibilização das informações, visto que a fonte de informações e as funcionalidades disponibilizadas fazem parte do próprio sistema de licitação e contratos utilizado pelo TRT de 4º Região, a SISC.	Concluído em abril/22.	Rubilar	Concluído	(outubro/2021)	(abril/2022)			3125	SIM	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN3: Promover a Transformação Digital	
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA															
Manutenção de climatização do CPD1	Objetivo: Ajustar a capacidade de resfriamento da sala-cofre. O que foi feito: Fomecimento, instalação e ativação de ar condicionado de resfriamento modelo Emerson Libert E23 e unidade condensadora TCE33 em sala-cofre no TST de 4º Região, em Porto Alegre/RS. Fechamento lateral e superior de corredor técnico da Sala-Cofre, com instalação de portas de corre. Adequações no ambiente Sala-Cofre com execução de teste de estanqueidade e auditoria do ABNT conforme procedimento PSEAT 13	Com o aumento do número de servidores de rede de 2020, o CPD1 chegou no limite da sua capacidade de resfriamento. Isso impede que o datacenter opere com um ar condicionado a menos - o que é importante para momentos de manutenção. Também impede o acréscimo de novos equipamentos.	Estimado: Regularizar e redundância de máquinas de climatização (n=1). Permitir o acréscimo de mais carga no futuro. Realizado: Regularizar e redundância de máquinas de climatização (n=1). Permitir o acréscimo de mais carga no futuro.	Equipamento de climatização entregue e operando. Encaminhamento entregue e instalado. Aprovação dos últimos ajustes realizada em 20/06/2022. PRAC2022-4012/2021.	Fábio Mendes	Concluído	(abril/2021)	20/06/2022	R\$250.000,00	R\$ 344.027,00	5250	NÃO	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN1: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Renovação de no-breaks médios 2022	Objetivo: Ciclo normal de aquisição e troca de no-breaks que atendem o baionete de rede no Complexo Praia de Belas (impedem que a rede caia quando falta luz) O que foi feito: Aquisição e troca de 5 no-breaks médios que atendem o baionete de rede no Complexo Praia de Belas, a fim de impedir que a rede caia quando falta luz	Necessário atender o ciclo normal de aquisição e troca de no-breaks.	Realizado: Impedir que a rede caia no complexo Praia de Belas no caso de falta de luz. Manutenção dos equipamentos e funcionalidades atuais em relação aos no-breaks médio do complexo Praia de Belas.	PRAD 493/2022. Pregão realizado em 23/03/2022. Recebimento em 15/04 e instalação até 19/04/2022. Concluído.	Fábio Mendes	Concluído	(julho/2021)	19/04/2022	R\$100.000,00	R\$135.000,00 (5 unidades x R\$27.000,00)	5625	NÃO	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN1: Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	
Migração de sistemas de terceiros para nuvem	Objetivo: Elegir e migrar sistemas em uso no Tribunal que funcionam melhor e com mais segurança no modo de software como serviço (SaaS), MODCL, SIABI. O que foi feito: Sistemas SIAB e Modde migrados para rodarem na nuvem, como serviço (SaaS).	Alguns sistemas de terceiros instalados no Tribunal apresentam falhas de funcionamento. Outros utilizam versões de ferramentas para as quais existem vulnerabilidades conhecidas. No modelo de nuvem, ambos os problemas são de resolução demorada, pois dependem de alinhamento entre o desenvolvedor/fornecedor, o analista responsável e a equipe de infraestrutura. A migração para o SaaS visa transferir o ônus da manutenção para o fornecedor, mitigando os riscos de falhas e vulnerabilidades, e desonerando as equipes do Tribunal, que poderão focar mais em serviços vinculados às atividades fim.	Estimado: Melhorar a solução, uma vez que será mantido por empresas especializadas ou até mesmo pelo desenvolvedor. Transferir o risco de eventual vulnerabilidade de segurança para fora da infraestrutura do Tribunal, mitigando o risco que essas vulnerabilidades sirvam como porta de entrada e afetem serviços críticos. Realizado: Permitir maior foco de equipe de TI do Tribunal para serviços críticos mais fortemente vinculados às atividades fim.	SIABI e Modde rodando da nuvem em produção.	Fábio Mendes	Concluído	(julho/2021)	(maio/2022)	SIABI: Estimado em R\$15.633,30 em 2021 Modde: Estimado em R\$100.000,00 em 2022	SIABI: R\$22.680,00 (referente a 1 ano) Modde: R\$110.751,00 (referente a 2 anos)	1750	SIM	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN2: Promover a Transformação Digital	
COORDENADORIA DE GESTÃO E APOIO À GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES															
Plano Anual de Capacitação 2020	Objetivo: Analisar e priorizar as competências técnicas e gerenciais dos servidores da SETIC, por meio da execução do Plano Anual de Capacitação. O que foi feito: Elaborado e realizado Plano Anual de Capacitação da SETIC entre 2020 e 2021	As equipes da SETIC, em função da natureza de suas atividades, precisam estar constantemente em processo de desenvolvimento e atualização de competências técnicas e gerenciais, por meio de um processo de capacitação contínua, devidamente vinculadas às atribuições de cada servidor, o que seja capaz de promover equilíbrio no balanceamento da capacitação entre as áreas de acordo com as necessidades e a criticidade.	Estimado: Realizar o atendimento às necessidades de conhecimento técnico e gerencial das equipes da SETIC. Realizado: Realização de curso on-line e entrega de serviços dentro de padrões de alta qualidade e eficiência, alinhado às melhores práticas de mercado. Abrir os indicadores estabelecidos no Plano Estratégico de TIC da Justiça do Trabalho (Resolução CSJT 158/2015).	Os treinamentos presenciais planejados para serem realizados em 2020 foram sendo substituídos por cursos on-line e foram realizados. Nessa mesma ação está englobada a execução do PRC-2021, que teve seu prazo prorrogado para concluído, pois algumas áreas não conseguiram finalizar seus treinamentos para algumas assinaturas (concluído em abril/22). Aberta ação para PRC2022.	Ricardo Kurylenko	Concluído	01/07/2019	(abril/2022)	2020: R\$320.529,54 2021: R\$306.045,78	2020: R\$136.474,20	1750	NÃO	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN3: Reconhecer e Desenvolver os Competências dos Colaboradores	OPF9: Incrementar modo de gestão de pessoas em âmbito nacional
Revisão dos processos de Desenvolvimento e de Sustentação de Software	Objetivo: que foi feito: Revisar os processos de desenvolvimento e sustentação de software com o objetivo de articulá-los em um único processo, orientado ao desenvolvimento e gestão de software.	O atual processo de desenvolvimento de software está direcionado a projetos, o que não envolve a maior parte das ações executadas em sistemas, as quais demandam maior agilidade de atendimento e geram resultados significativos para o Tribunal. Além disso faz-se necessária a adoção de práticas e ferramentas ágeis adotadas pelas equipes, envolvendo racionalização e unificação ao processo de sustentação de software, outro serviço importante referente a sistemas e prestado aos usuários.	Estimado: Melhorar e simplificar as atividades envolvendo construção de software para entregar com maior agilidade e assegurar maior aderência à metodologia de desenvolvimento do Tribunal. Realizado: Simplificação de atividades e maior agilidade nas entregas, por meio da unificação em um único processo os atuais processos de desenvolvimento e de sustentação de software. Adicionada visão de desenvolvimento de software orientado a produtos. Maior envolvimento da área de regição no processo, por meio da formação dos gestores de produtos dos sistemas (portaria 2.338 de 2/9/2021). Alinhamento a requisitos de segurança, por meio da inclusão do equipe de Segurança da Informação no processo. Destaque de atividades relevantes no processo, como (Verificar Requisitos LGPD), Registrar Ação como Estratégia, Testar Vulnerabilidades e Verificar Requisitos de Acessibilidade).	Processo revisado com o grupo de trabalho do desenvolvimento e indicador definido. Processo aprovado junto ao Comitê de Governança aprovado pela Presidência.	Ricardo Kurylenko	Concluído	(março/2021)	(abril/2022)			2375	NÃO	https://glib.trt4.jus.br/precedentes/qualificados/	GEN5: Aperfeiçoar a Governança e a Gestão Estratégica	OPF7: Fortalecer a governança e a gestão estratégica

TOTAL DE AÇÕES/PROJETOS POR STATUS

